

Титульний аркуш

Підтверджую ідентичність електронної та паперової форм інформації, що подається до Комісії, та достовірність інформації, наданої для розкриття в загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії.

Генеральний
директор

(посада)

Зима Аліна Володимирівна

(прізвище та ініціали керівника)

М.П.

28.04.2016

(дата)

Річна інформація емітента цінних паперів за 2015 рік

I. Загальні відомості

1. Повне найменування емітента

Публічне акціонерне товариство "Завод малогабаритних трансформаторів"

2. Організаційно-правова форма

Акціонерне товариство

3. Код за ЄДРПОУ

13604900

4. Місцезнаходження

Запорізька, д/в, 69600, м.Запоріжжя, Дніпропетровське шосе, 3

5. Міжміський код, телефон та факс

(061)2126731 (061)2248161

6. Електронна поштова адреса

Lyudmila.Lazutina@mgt.com.ua

II. Дані про дату та місце оприлюднення річної інформації

1. Річна інформація розміщена у загальнодоступній інформаційній базі даних Комісії

28.04.2016

(дата)

2. Річна інформація опублікована
у

(номер та найменування офіційного друкованого
видання)

(дата)

3. Річна інформація розміщена на власній
сторінці

www.mgt.com.ua

(адреса сторінки)

в мережі
Інтернет

(дата)

Зміст

1. Основні відомості про емітента	X
2. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності	X
3. Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб	
4. Інформація щодо посади корпоративного секретаря	
5. Інформація про рейтингове агентство	
6. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)	X
7. Інформація про посадових осіб емітента:	
1) інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента	X
2) інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента	X
8. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента	X
9. Інформація про загальні збори акціонерів	X
10. Інформація про дивіденди	
11. Інформація про юридичних осіб, послугами яких користується емітент	X
12. Відомості про цінні папери емітента:	
1) інформація про випуски акцій емітента	X
2) інформація про облігації емітента	
3) інформація про інші цінні папери, випущені емітентом	
4) інформація про похідні цінні папери	
5) інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду	
13. Опис бізнесу	X
14. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента:	
1) інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)	X
2) інформація щодо вартості чистих активів емітента	X
3) інформація про зобов'язання емітента	X
4) інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції	
5) інформація про собівартість реалізованої продукції	
15. Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів	
16. Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери, що виникла протягом звітного періоду	
17. Інформація про стан корпоративного управління	X
18. Інформація про випуски іпотечних облігацій	
19. Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття:	
1) інформація про розмір іпотечного покриття та його співвідношення з	

розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям

2) інформація щодо співвідношення розміру іпотечного покриття з розміром (сумою) зобов'язань за іпотечними облігаціями з цим іпотечним покриттям на кожну дату після змін іпотечних активів у складі іпотечного покриття, які відбулися протягом звітного періоду

3) інформація про заміни іпотечних активів у складі іпотечного покриття або включення нових іпотечних активів до складу іпотечного покриття

4) відомості про структуру іпотечного покриття іпотечних облігацій за видами іпотечних активів та інших активів на кінець звітного періоду

5) відомості щодо підстав виникнення у емітента іпотечних облігацій прав на іпотечні активи, які складають іпотечне покриття за станом на кінець звітного року

20. Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття

21. Інформація про випуски іпотечних сертифікатів

22. Інформація щодо реєстру іпотечних активів

23. Основні відомості про ФОН

24. Інформація про випуски сертифікатів ФОН

25. Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН

26. Розрахунок вартості чистих активів ФОН

27. Правила ФОН

28. Відомості про аудиторський висновок (звіт)

29. Текст аудиторського висновку (звіту)

X

30. Річна фінансова звітність

31. Річна фінансова звітність, складена відповідно до Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку (у разі наявності)

X

32. Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва)

3) Відомості щодо участі емітента в створенні юридичних осіб не наводяться у зв'язку з тим, що емітент не приймав участі в створенні юридичних осіб протягом звітного періоду.

4) Інформація щодо посади корпоративного секретаря не наводиться у зв'язку з тим, що зазначена посада відсутня в штатному розкладі емітента.

33. Примітки

5) Інформація про рейтингове агентство не наводиться у зв'язку з тим, що рейтингову оцінку протягом звітного періоду емітент не проходив.

10) Інформація про дивіденди не наводиться у зв'язку з тим, що не було прийнято рішення загальними зборами акціонерів про їх виплату.

12-2) Інформація про облігації не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював у звітному періоді випуск облігацій.

12-3) Інформація про інші цінні папери, випущені емітентом не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював у звітному періоді випуск інших цінних паперів.

12-4) Інформація про похідні цінні папери не наводиться у зв'язку із тим, що протягом звітного року емітент не здійснював випуск похідних цінних паперів.

12-5) Інформація про викуп власних акцій протягом звітного періоду Товариством не наводиться у зв'язку з тим, що Товариство не здійснювало у звітному періоді викупу власних акцій.

14-4) Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не наводиться у зв'язку із тим, що емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності.

14-5) Інформація про обсяги виробництва та реалізації основних видів продукції не наводиться у зв'язку із тим, що емітент не займається видами діяльності, що класифікуються як переробна, добувна промисловість або виробництво та розподілення електроенергії, газу та води за класифікатором видів економічної діяльності

15) Інформація про забезпечення випуску боргових цінних паперів не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював випуска боргових цінних паперів протягом звітного періоду.

16) Відомості щодо особливої інформації та інформації про іпотечні цінні папери не наводяться у зв'язку із тим, що вони не виникали протягом звітного періоду.

18) Інформація про випуски іпотечних облігацій не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

19 1-5). Інформація про склад, структуру і розмір іпотечного покриття не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск іпотечних цінних паперів.

20) Інформація про наявність прострочених боржником строків сплати чергових платежів за кредитними договорами (договорами позики), права вимоги за якими забезпечено іпотеками, які включено до складу іпотечного покриття не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск іпотечних цінних паперів.

21) Інформація про випуски іпотечних сертифікатів не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

22) Інформація щодо реєстру іпотечних активів не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

23) Основні відомості про ФОН не наводяться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

24) Інформація про випуски сертифікатів ФОН не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

25) Інформація про осіб, що володіють сертифікатами ФОН не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

26) Розрахунок вартості чистих активів ФОН не наводиться у зв'язку з

тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

27) Правила ФОН не наводяться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.[

30) Фінансова звітність емітента, яка складена за положеннями (стандартами) бухгалтерського обліку не наводиться, оскільки фінансова звітність складена Товариством відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності.

32). Звіт про стан об'єкта нерухомості (у разі емісії цільових облігацій підприємств, виконання зобов'язань за якими здійснюється шляхом передачі об'єкта (частини об'єкта) житлового будівництва) не наводиться у зв'язку з тим, що емітент не здійснював протягом звітного періоду випуск відповідних цінних паперів.

III. Основні відомості про емітента

1. Повне найменування

Публічне акціонерне товариство "Завод малогабаритних трансформаторів"

2. Серія і номер свідоцтва про державну реєстрацію юридичної особи (за наявності)

Серія А01 №029360

3. Дата проведення державної реєстрації

26.06.1995

4. Територія (область)

Запорізька

5. Статутний капітал (грн)

789160.00

6. Відсоток акцій у статутному капіталі, що належить державі

0

7. Відсоток акцій (часток, паїв) статутного капіталу, що передано до статутного капіталу державного (національного) акціонерного товариства та/або холдингової компанії

0

8. Середня кількість працівників (осіб)

65

9. Основні види діяльності із зазначенням найменування виду діяльності та коду за КВЕД

27.11 ВИРОБНИЦТВО ЕЛЕКТРОДВИГУНІВ, ГЕНЕРАТОРІВ І ТРАНСФОРМАТОРІВ

46.69 ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ІНШИМИ МАШИНАМИ Й УСТАТКОВАННЯМ

46.77 ОПТОВА ТОРГІВЛЯ ВІДХОДАМИ ТА БРУХТОМ

10. Органи управління підприємства

відповідно до абзацу 2 пункту 5 глави 4 розділу 3 положення про розкриття інформації емітентами цінних паперів, затвердженого рішенням НКЦПФР № 2826 від 03.12.2013, інформацію про органи управління емітента не заповнюють емітенти - акціонерні

товариства.

11. Банки, що обслуговують емітента:

1) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у національній валюті

Обласне відділення ПАТ "Промінвестбанк" в м.Запоріжжя

2) МФО банку

300012

3) поточний рахунок

26006619938994

4) найменування банку (філії, відділення банку), який обслуговує емітента за поточним рахунком у іноземній валюті

Обласне відділення ПАТ "Промінвестбанк" в м.Запоріжжя

5) МФО банку

300012

6) поточний рахунок

26005619938995

12. Інформація про одержані ліцензії (дозволи) на окремі види діяльності*

Вид діяльності	Номер ліцензії (дозволу)	Дата видачі	Державний орган, що видав	Дата закінчення дії ліцензії (дозволу)
1	2	3	4	5
Викиди забруднюючих речовин в атмосферне повітря стаціонарними джерелами	2310136900-49	14.02.2013	Держуправління охорони навколишнього природного середовища в Запорізькій області	11.02.2018
Опис	Емітент прогнозує продовження дії виданого дозволу			
Виконання робіт або на експлуатацію машин, механізмів та устаткування підвищеної небезпеки	663.11.23-31.10.1	29.09.2011	Держгірпромнагляд	29.09.2016
Опис	Емітент прогнозує продовження дії виданого дозволу			
Випробування електричного устаткування електричних станцій і мереж, технологічного електрообладнання напругою до 35 кВ включно	112.12.30	12.01.2012	Державна служба гірничного нагляду та промислової безпеки України	12.01.2017
Опис	Емітент прогнозує продовження дії виданого дозволу			
На початок роботи ПАТ "Завод МГТ"	3121	15.04.2011	Управління з питань наглядово-профілактичної	Необмежена

			діяльності ГУ МНС України в Запорізькій області	
Опис		Емітент прогнозує продовження дії виданого дозволу		

IV. Інформація про засновників та/або учасників емітента та кількість і вартість акцій (розміру часток, паїв)

Найменування юридичної особи засновника та/або учасника	Код за ЄДРПОУ засновника та/або учасника	Місцезнаходження	Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
Регіональне відділення Фонду державного майна України по Запорізькій області	20495280	69001 Запоріжжя Перемоги, буд.50	0.000000000000
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи	Серія, номер, дата видачі та найменування органу, який видав паспорт*		Відсоток акцій (часток, паїв), які належать засновнику та/або учаснику (від загальної кількості)
д/в	д/в д/в д/в		0.000000000000
Усього			0.000000000000

V. Інформація про посадових осіб емітента

6.1. Інформація щодо освіти та стажу роботи посадових осіб емітента

1) посада

Генеральний директор

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Зима Аліна Володимирівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/в д/в д/в

4) рік народження**

1967

5) освіта**

Вища, Запорізький індустріальний інститут, спеціальність – промислова електроніка

6) стаж роботи (років)**

27

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "Завод МГТ", директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

26.05.2014 3 роки

9) Опис

Генеральний директор є одноосібним виконавчим органом управління Товариства, який здійснює управління його поточною діяльністю. Генеральний директор одноосібно, на свій розсуд та під власну відповідальність, ухвалює усі рішення щодо питань, які входять до його компетенції, несе відповідальність за результати господарської діяльності Товариства згідно з принципами та порядком, встановленими Статутом, рішеннями Загальних зборів та Наглядової ради. Генеральний директор підпорядкований та підзвітний Загальним зборам та Наглядовій раді і організовує виконання їх рішень. Сумісництво Генеральним директором посад в органах управління інших суб'єктів господарювання допускається лише за згодою Наглядової ради. З Генеральним директором укладається контракт (строковий трудовий договір), яким визначаються умови здійснення ним власних прав та обов'язків, розмір та порядок виплати винагороди, гарантії та компенсації тощо. Генеральний директор зобов'язаний:

- своєчасно ставити перед Наглядовою радою питання про необхідність ухвалення того або іншого рішення, прийняття якого відповідно до законодавства і Статуту знаходяться в компетенції Наглядової ради або Загальних зборів;
- звітувати перед Наглядовою радою про свою діяльність;
- діяти на користь акціонерів Товариства, здійснювати свої права і виконувати обов'язки відносно Товариства розумно і сумлінно;
- виконувати рішення Загальних зборів, Наглядової ради та Ревізійної комісії, прийняті в межах компетенції цих органів;
- використовувати майнові і немайнові права, що належать Товариству, лише для досягнення цілей його діяльності;
- бути лояльним по відношенню до Товариства;
- не розголошувати третім особам відомості економічного, технічного, організаційно-правового і іншого характеру про діяльність Товариства, що складають комерційну таємницю, а також не розголошувати і не використовувати в особистих корисливих інтересах і на користь третіх осіб інсайдерську інформацію Товариства;
- інформувати Товариство про своїх афілійованих осіб, а також про факт зміни їх складу;
- виконувати інші обов'язки, покладені на нього Статутом, контрактом та іншими внутрішніми документами Товариства.

Генеральний директор має право:

- запитувати і отримувати будь-яку інформацію і документацію про діяльність Товариства;
- першого підпису усіх фінансових документів;
- заохочувати працівників, що відзначилися;
- притягувати працівників, що порушили виробничу та/або трудову дисципліну, а також винних у спричиненні шкоди до матеріальної і дисциплінарної відповідальності;
- на компенсацію витрат на відрядження, транспортних, представницьких та інших витрат, які він поніс у процесі виконання своїх обов'язків;
- користуватись іншими соціальними пільгами і гарантіями, передбаченими законодавством, контрактом і рішеннями Наглядової ради.
- Генеральний директор не має права утворювати або брати участь (придбавати акції, частки, паї) в підприємствах, що конкурують з Товариством.
- Товариство є основним місцем роботи Генерального директора. Генеральний директор може обіймати інші оплачувані посади у державних або суспільних органах, а також на інших підприємствах, в установах і організаціях виключно за згодою Наглядової ради.
- Генеральний директор, а також його афілійовані особи не мають права приймати дарунки, інші прямі або непрямі вигоди, що мають на меті спонукати Генерального директора до прийняття конкретного господарського рішення.
- Безпосереднє керівництво функціональними напрямками діяльності Товариства

відповідно до організаційної структури управління Товариства здійснюється керівниками підрозділів. Керівники підрозділів призначаються та звільняються Генеральним директором з врахуванням положень Статуту Товариства. Генеральний директор самостійно або із залученням керівників за функціями управління керує та розпоряджується всіма справами, майном та коштами Товариства, вирішує всі питання діяльності Товариства, крім питань, віднесених до компетенції Загальних зборів та Наглядової ради.

Інформація про розмір виплаченої винагороди не наводиться у зв'язку із тим, що згоди на розкриття інформації щодо виплаченої їй протягом звітного періоду заробітної плати посадовою особою не надано, будь-яких інших додаткових винагород, у тому числі у натуральній формі, протягом звітного періоду посадовою особою не отримувалось. Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) не наводяться у зв'язку із тим, що посадовою особою не надано згоду на розкриття цієї інформації.

Протягом звітного періоду посадова особа не обіймала посади на будь-яких інших підприємствах.

Протягом 2015 року будь-яких змін у персональному складі одноособового виконавчого органу не відбувалося. Протягом останніх п'яти років Зима А.В. обіймала наступні посади: Генеральний директор, директор. Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини у посадової особи відсутня.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Головний бухгалтер

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Літус Олена Валеріївна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/в д/в д/в

4) рік народження**

1972

5) освіта**

Вища, Запорізький державний університет, спеціальність – бухгалтерський облік, контроль і аналіз господарської діяльності.

6) стаж роботи (років)**

21

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ "ЕСС Плюс", Генеральний директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

03.12.2012 особу призначено на посаду на невизначений термін

9) Опис

Повноваження Головного бухгалтера:

- забезпечує складання на основі даних бухгалтерського і податкового обліку фінансової, статистичної і податкової звітності про фінансове положення, результати діяльності і русі

грошових коштів підприємства;

- формує відповідно до вимог національних стандартів бухгалтерського обліку облікову політику виходячи із особливостей структури і діяльності підприємства, необхідності забезпечення його фінансової стійкості;
- організовує облік основних засобів і інших необоротних матеріальних активів нематеріальних активів і капітальних інвестицій, виробничих запасів і готової продукції, грошових коштів і фінансових інвестицій, розрахункових і кредитних операцій для визначення достовірних результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства;
- організовує роботу бухгалтерської служби і контроль за відображенням на рахунках бухгалтерського обліку усіх господарських операцій на основі максимальної централізації обліково-обчислювальних робіт з використанням програми 1С Підприємство;
- організовує систематичний, повний і достовірний облік виробничих витрат, виконання кошторисів витрат, реалізації і випуску продукції і інших робіт, включаючи складання звітних калькуляцій собівартості продукції, виконаних робіт (послуг);
- забезпечує законність, своєчасність і правильність оформлення документів з нарахування заробітної плати і інших видів оплат відповідно до КЗпП України, Закону України "Про оплату праці" і Положенням про оплату праці, що діє на підприємстві;
- здійснює контроль за веденням касових операцій, дотриманням касової дисципліни, фінансових, розрахункових і кредитних операцій;
- бере участь у проведенні економічного аналізу господарсько-фінансової діяльності підприємства за даними бухгалтерського обліку і звітності з метою виявлення внутрішньогосподарчих резервів, ліквідації втрат і непродуктивних витрат, а також приймає заходи із попередження недостач, незаконного використання засобів і товарно-матеріальних цінностей;
- здійснює контроль за дотриманням порядку розрахунків і платіжних зобов'язань, використання фонду заробітної плати згідно встановленого штатного розкладу, проведенням інвентаризації основних засобів, товарно-матеріальних цінностей і засобів підприємства;
- контроль за підготовкою форм, розшифровок з податкової звітності, надання прогнозних даних податкових зобов'язань з податку на прибуток і податку на додану вартість;
- вирішення поточних питань у сфері оподаткування і аудиту господарської діяльності підприємства;
- здійснює контроль за своєчасним і достовірним формуванням фактичної собівартості виготовленої і реалізованої продукції, виконаних робіт, послуг;
- веде листування із іншими підприємствами і організаціями з питань надання інформації і документів, необхідних для виконання посадових обов'язків.

Обов'язки Головного бухгалтера:

- здійснювати, виходячи із чинного законодавства, організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності підприємства й контроль за використанням матеріальних, трудових і фінансових ресурсів, схоронністю власності підприємства;
- забезпечувати раціональну організацію обліку й звітності на підприємстві на основі максимальної централізації й механізації обліково-обчислювальних робіт, прогресивних форм і методів бухгалтерського й податкового обліку й контролю;
- організовувати облік товарно-матеріальних цінностей і грошових коштів, своєчасне відображати на рахунках бухгалтерського обліку операцій, пов'язаних з їхнім рухом, облік витрат виробництва, комерційної діяльності, реалізації продукції, виконання робіт (послуг), результатів господарсько-фінансової діяльності підприємства, а також фінансових, розрахункових і кредитних операцій; контролювати законність, своєчасність і правильність оформлення господарських операцій, правильність нарахування й своєчасність перерахування податків, платежів і зборів у державний бюджет, погашення у встановлений термін;
- керувати працівниками бухгалтерії, розробляти їхні посадові інструкції.

Інформація про розмір виплаченої винагороди не наводиться у зв'язку із тим, що згоди на розкриття інформації щодо виплаченої протягом звітного періоду заробітної плати посадовою особою не надано, будь-яких інших додаткових винагород, у тому числі у натуральній формі, протягом звітного періоду посадовою особою не отримувалось. Паспортні дані (серія, номер, дата видачі, орган, який видав) не наводяться у зв'язку із тим, що посадовою особою не надано згоду на розкриття цієї інформації.

Протягом звітного періоду посадова особа не обіймала посади на будь-яких інших підприємствах. Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини у посадовій особи відсутня.

Протягом звітного періоду будь-яких змін у персональному складі щодо посади Головного бухгалтера не відбувалося.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Компанія Tregory Holdings Limited

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

HE 216306 д/в

4) рік народження**

0

5) освіта**

д/в

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

д/в

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.03.2014 3 роки

9) Опис

До компетенції Наглядової ради належить вирішення питань, передбачених Статутом, Положенням "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Завод малогабаритних трансформаторів", а також переданих на вирішення Наглядової ради Загальними зборами, а саме:

- затвердження в межах своєї компетенції положень, якими регулюються питання, пов'язані з діяльністю Товариства (у тому числі положень про відокремлені підрозділи), внесення змін та доповнень до них;
- затвердження організаційної структури управління Товариства;
- вирішення усіх питань щодо скликання та проведення Загальних зборів, зокрема:
- підготовка, затвердження порядку денного Загальних зборів, прийняття рішення про дату їх проведення та про включення або відмову у включенні пропозицій до порядку денного (крім скликання акціонерами позачергових Загальних зборів);

- прийняття рішення про проведення чергових або позачергових Загальних зборів відповідно до Статуту та у випадках, встановлених законодавством;
- обрання Реєстраційної комісії Загальних зборів, за винятком випадків, встановлених законодавством;
- у випадках, передбачених законодавством та Статутом, визначення особи, що уповноважується відкривати Загальні збори та головувати на них, та/або особи, що уповноважується виконувати функції секретаря Загальних зборів;
- визначення дати складення переліку акціонерів, які мають бути повідомлені про проведення Загальних зборів та мають право на участь у Загальних зборах;
- затвердження форми і тексту бюлетенів для голосування на Загальних зборах;
- вирішення питань про запрошення на Загальні збори представників аудитора Товариства, посадових осіб Товариства незалежно від володіння ними акціями Товариства, представників органу, який представляє права та інтереси трудового колективу Товариства, будь-яких інших осіб;
- прийняття рішення про продаж раніше викуплених Товариством акцій;
- прийняття рішення про розміщення Товариством інших цінних паперів, крім акцій та податкових векселів, затвердження порядку та умов їх випуску, а також прийняття рішення про їх викуп;
- затвердження ринкової вартості майна (цінних паперів, інших речей або майнових чи відчужуваних прав) у випадках його оцінки, передбачених Статутом та законодавством, а також прийняття рішення про обрання оцінювача майна Товариства та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- обрання та припинення повноважень Генерального директора;
- затвердження контракту (строкового трудового договору), який укладатиметься з Генеральним директором, укладення та розірвання контракту, встановлення розміру його винагороди;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- прийняття рішення про відсторонення Генерального директора від здійснення повноважень на час проведення спеціальних перевірок, передбачених законодавством та Статутом, але не більше ніж на три місяці, та обрання особи, яка тимчасово здійснюватиме повноваження Генерального директора;
- визначення порядку проведення аудиторських перевірок діяльності Товариства, обрання аудитора Товариства та визначення умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- визначення дати складення переліку осіб, які мають право на отримання дивідендів, порядку та строків виплати дивідендів у межах граничного строку, визначеного законодавством;
- вирішення питань про участь та припинення участі Товариства у промислово-фінансових групах та інших об'єднаннях, підприємствах, установах, організаціях (у тому числі міжнародних, благодійних та інших неприбуткових організаціях);
- про заснування інших юридичних осіб; надання попередньої згоди Генеральному директору на укладення Товариством договорів, правочинів чи вчинення операцій щодо набуття чи припинення участі Товариства у складі інших юридичних осіб, в тому числі надання попередньої згоди Генеральному директору на підписання установчих документів таких юридичних осіб або змін до них;
- вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради законодавством, у разі злиття, приєднання, поділу, виділу або перетворення Товариства;
- прийняття рішення про надання попередньої згоди Генеральному директору на вчинення Товариством значного правочину, визначеного пунктом 13.2 Статуту;
- подання на розгляд Загальним зборам пропозицій про вчинення значних правочинів,

визначених у пунктах 13.3 та 13.4 Статуту;

- прийняття рішення про вчинення чи відмову від вчинення правочинів, щодо яких є заінтересованість, у випадках, передбачених законодавством та Статутом, або про винесення на розгляд Загальних зборів подання про вчинення цих правочинів;
- визначення ймовірності визнання Товариства неплатоспроможним внаслідок прийняття ним на себе зобов'язань або їх виконання, у тому числі внаслідок виплати дивідендів або викупу акцій;
- прийняття рішення про обрання (заміну) зберігача та/або депозитарія цінних паперів та затвердження умов договору, що укладатиметься з ним, встановлення розміру оплати його послуг;
- надсилання пропозиції акціонерам про придбання належних їм акцій особою (особами, що діють спільно), яка придбала контрольний пакет акцій, у випадках, визначених законодавством;
- затвердження порядку і умов залучення до Товариства інвестицій, у тому числі іноземних;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур керівників за функціями управління (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням) відповідно до організаційної структури управління Товариства;
- погодження за поданням Генерального директора кандидатур на посади керівників залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів (їх призначення та звільнення, за виключенням звільнення за власним бажанням), визначення умов оплати їх праці;
- прийняття рішень про проведення позачергових ревізій, аудиту фінансово-господарської діяльності залежних господарських товариств та відокремлених підрозділів Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд річних звітів, балансів та висновків по них Ревізійної комісії;
- визначення форм контролю за діяльністю Генерального директора, здійснення контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства, ініціювання, в разі необхідності, проведення позачергових ревізій та аудиторських перевірок фінансово-господарської діяльності Товариства, розгляд результатів ревізій, аудиту;
- попередній розгляд всіх матеріалів, що пропонуються до розгляду Загальним зборам, крім випадків, передбачених законодавством;
- подання Загальним зборам пропозицій з питань діяльності Товариства;
- подання Загальним зборам пропозицій відносно викупу Товариством розміщених ним акцій;
- контроль за реалізацією основних напрямків діяльності Товариства, ухвалення його стратегії, погодження річного бюджету, бізнес-планів та здійснення контролю за їх реалізацією;
- аналіз та оцінка дій Генерального директора щодо управління Товариством, реалізації інвестиційної, технічної та цінової політики, додержання раціональної номенклатури товарів і послуг, здійснення інших дій щодо контролю за діяльністю Генерального директора;
- забезпечення функціонування належної системи внутрішнього та зовнішнього контролю за фінансово-господарською діяльністю Товариства (що включає, але не обмежується, виявлення недоліків системи контролю, розробку пропозицій та рекомендацій щодо їх вдосконалення, здійснення контролю за ефективністю зовнішнього аудиту, об'єктивністю та незалежністю аудитора, здійснення контролю за усуненням недоліків, які були виявлені під час проведення перевірок Ревізійною комісією та зовнішнім аудитором);
- розгляд висновків, матеріалів перевірок та службових розслідувань, що проводяться Ревізійною комісією за власною ініціативою, за рішенням Загальних зборів, Наглядової ради чи за вимогою акціонерів Товариства;
- розгляд та затвердження квартальних звітів, які подає Генеральний директор, а також

погодження і внесення на розгляд Загальних зборів річних результатів діяльності Товариства (в тому числі річної фінансової звітності); проведення перевірки достовірності річної та квартальної фінансової звітності до її оприлюднення та (або) подання на розгляд Загальних зборів;

- визначення загальних засад інформаційної політики Товариства; встановлення порядку надання інформації акціонерам та особам, які не є акціонерами;
- визначення переліку відомостей, які становлять комерційну таємницю та конфіденційну інформацію, а також встановлення порядку доступу до такої інформації;
- здійснення контролю за розкриттям інформації та реалізацією інформаційної політики Товариства;
- погодження наказів або інших рішень Генерального директора за його поданням; - вирішення інших питань, що належать до компетенції Наглядової ради.

Повноваження Голови Наглядової ради:

- розподіляє обов'язки між членами Наглядової ради та визначає їх повноваження;
- організує роботу Наглядової ради та здійснює контроль за виконанням рішень Наглядової ради;
- координує підготовку і скликає засідання Наглядової ради та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організує ведення протоколів засідань Наглядової ради;
- підтримує постійні контакти та представляє Наглядову раду у роботі з іншими органами Товариства, з державними і громадськими органами, з будь-якими підприємствами, організаціями, установами та громадянами;
- підписує документи, видані Наглядовою радою, в тому числі відповіді на запити;
- готує проект звіту та звітує перед річними Загальними зборами про діяльність Наглядової ради; своїм рішенням Наглядова рада може делегувати ці повноваження іншому члену Наглядової ради;
- відкриває Загальні збори;
- підписує від імені Товариства контракт (строковий трудовий договір) з Генеральним директором та додаткові угоди до нього, якими визначаються умови здійснення Генеральним директором власних прав та обов'язків, розмір та порядок виплати винагороди, гарантії та компенсації тощо;
- вирішує інші питання, які необхідні для організації діяльності Наглядової ради;
- інші повноваження, визначені Статутом, Положенням "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Завод малогабаритних трансформаторів" та Законом України "Про акціонерні товариства".

Обов'язки Голови Наглядової ради:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Завод малогабаритних трансформаторів" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;

- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну відому інформацію про діяльність та фінансовий стан Товариства.

З Головою Наглядової ради укладено цивільно-правовий договір, відповідно до умов зазначеного договору виплата будь-якої винагороди, в тому числі в натуральній формі не передбачена. Голова Наглядової ради не отримував будь-якої винагороди протягом звітного періоду в тому числі в натуральній формі.

З Головою Наглядової ради укладено цивільно-правовий договір, відповідно до умов зазначеного договору виплата будь-якої винагороди, в тому числі в натуральній формі, не передбачена, тому посадова особа не отримувала будь-якої винагороди протягом звітного періоду, в тому числі в натуральній формі. Протягом 2015 року будь-яких змін у персональному складі щодо посади Голови Наглядової ради не відбувалося. Інформація щодо наявності у посадової особи непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не наводиться у зв'язку з тим, що законодавством України передбачена відповідальність за наведені склади злочинів виключно для фізичних осіб. У зв'язку з тим, що Головою Наглядової ради Товариства є юридична особа, інформація про її паспортні дані, рік народження, освіту, загальний стаж роботи, найменування підприємства та попередня посада, яку займав, перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років, а також про обіймання посад на будь-яких інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Компанія Energy Standard Industries Limited

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

HE 240843 д/в

4) рік народження**

0

5) освіта**

д/а

6) стаж роботи (років)**

0

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

д/в

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.03.2014 3 роки

9) Опис

Повноваження члена Наглядової ради визначаються Статутом, Положенням "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Завод малогабаритних трансформаторів" та Законом України "Про акціонерні товариства", умовами цивільно-правового договору, що укладається з членом Наглядової ради, рішеннями прийнятими

Наглядовою радою та Загальними зборами акціонерів Товариства.

Член Наглядової ради має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження на засіданнях Наглядової ради;
- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Наглядової ради отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Наглядової ради, для вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради; знайомитися з документами та отримувати їх копії;
- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Завод малогабаритних трансформаторів" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Наглядову раду та Генерального директора про настання обставин, які унеможливають виконання ним обов'язків члена Наглядової ради.

З членом Наглядової ради укладено цивільно-правовий договір, відповідно до умов зазначеного договору виплата будь-якої винагороди, в тому числі в натуральній формі, не передбачена, тому посадова особа не отримувала будь-якої винагороди протягом звітного періоду, в тому числі в натуральній формі. Протягом 2015 року будь-яких змін у персональному складі щодо посади члена Наглядової ради не відбувалося. Інформація щодо наявності у посадової особи непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не наводиться у зв'язку з тим, що законодавством України передбачена відповідальність за наведені склади злочинів виключно для фізичних осіб. У зв'язку з тим, що членом Наглядової ради Товариства є юридична особа, інформація про її паспортні дані, рік народження, освіту, загальний стаж роботи, найменування підприємства та попередня посада, яку займав, перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років, а також про обіймання посад на будь-яких інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Наглядової ради

- 2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи ПАТ "ЗТР"
- 3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи
д/в 00213428 д/в
- 4) рік народження**
0
- 5) освіта**
д/в
- 6) стаж роботи (років)**
0
- 7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**
д/в
- 8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)
28.03.2014 3 роки

9) Опис

Повноваження члена Наглядової ради визначаються Статутом, Положенням "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Завод малогабаритних трансформаторів" та Законом України "Про акціонерні товариства", умовами цивільно-правового договору, що укладається з членом Наглядової ради, рішеннями прийнятими Наглядовою радою та Загальними зборами акціонерів Товариства.

Член Наглядової ради має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження на засіданнях Наглядової ради;
- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Наглядової ради отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як члену Наглядової ради, для вирішення питань, віднесених до компетенції Наглядової ради; знайомитися з документами та отримувати їх копії;
- вимагати скликання позачергового засідання Наглядової ради.

Член Наглядової ради зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, "Про Наглядову раду Публічного акціонерного товариства "Завод малогабаритних трансформаторів" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Наглядовою радою;
- брати участь у Загальних зборах та засіданнях Наглядової ради або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Наглядовій раді повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Наглядову раду та Генерального директора про настання обставин, які унеможливають виконання ним

обов'язків члена Наглядової ради.

З членом Наглядової ради укладено цивільно-правовий договір, відповідно до умов зазначеного договору виплата будь-якої винагороди, в тому числі в натуральній формі, не передбачена, тому посадова особа не отримувала будь-якої винагороди протягом звітного періоду, в тому числі в натуральній формі. Протягом 2015 року будь-яких змін у персональному складі щодо посади члена Наглядової ради не відбувалося. Інформація щодо наявності у посадової особи непогашеної судимості за корисливі та посадові злочини не наводиться у зв'язку з тим, що законодавством України передбачена відповідальність за наведені склади злочинів виключно для фізичних осіб. У зв'язку з тим, що членом Наглядової ради Товариства є юридична особа, інформація про її паспортні дані, рік народження, освіту, загальний стаж роботи, найменування підприємства та попередня посада, яку займав, перелік попередніх посад, які особа обіймала протягом останніх п'яти років, а також про обіймання посад на будь-яких інших підприємствах, їх найменування та місцезнаходження не наводиться.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Линда Світлана Іванівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/в д/в д/в

4) рік народження**

1972

5) освіта**

Вища, Запорізький Державний університет, спеціальність - бухгалтерський облік та аудит

6) стаж роботи (років)**

23

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "ЗТР", начальник бюро відділу управлінського обліку

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.03.2014 3 роки

9) Опис

Член Ревізійної комісії має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження при перевірках та на засіданнях Ревізійної комісії;

- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Ревізійної комісії отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як Члену Ревізійної комісії, для вирішення питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії;

- знайомитися з документами та отримувати їх копії, вищезазначена інформація та

документи надаються Члену Ревізійної комісії протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;

- вимагати скликання засідання Ревізійної комісії;
- бути присутнім на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
- використовувати в роботі оргтехніку Товариства (комп'ютери, телефони, телетайпи, телефакси тощо), транспортні засоби Товариства, а також інші технічні засоби, які необхідні йому для належного виконання обов'язків;
- користуватися та реалізовувати згідно з чинним законодавством України, Статутом Товариства, внутрішніми положеннями та іншими внутрішніми документами Товариства, цим Договором, а також відповідними рішеннями органів управління Товариства інші права, які необхідні для належного виконання ним своїх повноважень та забезпечення нормальної роботи Товариства;
- вимагати від Товариства належного виконання останнім своїх обов'язків за цим Договором.

Член Ревізійної комісії зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Завод малогабаритних трансформаторів" та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Ревізійною комісією;
- брати участь у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Ревізійній комісії повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Ревізійну комісію та Генерального директора про настання обставин, які унеможливають виконання ним обов'язків члена Ревізійної комісії.

З членом Ревізійної комісії укладено цивільно-правовий договір, відповідно до умов зазначеного договору зазначеній особі один раз на квартал виплачується винагорода в розмірі 1300,00 грн., таким чином за звітний період особою отримано винагороду в розмірі 5200,00 грн. Будь-якої іншої винагороди члену Ревізійної комісії, в тому числі в натуральній формі, Товариством не надавалось. Протягом 2015 року будь-яких змін у персональному складі щодо посади члена Ревізійної комісії не відбувалося. Інформація щодо паспортних даних члена Ревізійної комісії не наводиться у зв'язку з тим, що згоду на розкриття конфіденційної інформації не надано. непогашена судимість за корисливі та посадові злочини у зазначеній вище посадовій особі відсутня. Загальний стаж роботи складає 23 рік. До призначення на посаду члена Ревізійної комісії Линда С.І. протягом останніх 5 років обіймала наступні посади: начальник бюро відділу управлінського обліку. Протягом 2015 року член Ревізійної комісії Линда С.І. обіймала посади на інших

підприємствах, а саме: начальник бюро цін відділу управлінського обліку ПАТ "Запоріжтрансформатор", адреса підприємства: м.Запоріжжя, вул. Дніпропетровське шосе, 3, Голова Ревізійної комісії ПАТ "Запорізький кабельний завод", адреса підприємства: м.Запоріжжя, вул. Гладкова, 2; Член Ревізійної комісії ПАТ "Запоріжтрансформатор", адреса підприємства: м. Запоріжжя, вул. Дніпропетровське шосе, 3; Член Ревізійної комісії ПАТ "Супер", адреса підприємства: м.Запоріжжя, вул. Випробувачів, 2

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадової особи на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Член Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Ткачук Юрій Петрович

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/в д/в д/в

4) рік народження**

1977

5) освіта**

Вища, Запорізька державна інженерна академія, спеціальність «Економіка підприємств»

6) стаж роботи (років)**

16

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ПАТ "ЗТР", фінансовий директор

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.03.2014 3 роки

9) Опис

Член Ревізійної комісії має право:

- брати участь, приймати рішення, надавати пропозиції та зауваження при перевірках та на засіданнях Ревізійної комісії;
- за відповідним запитом на адресу Генерального директора від імені Голови Ревізійної комісії отримувати повну, достовірну та своєчасну інформацію про фінансово-господарську діяльність Товариства та його відокремлених підрозділів, необхідну йому, як Члену Ревізійної комісії, для вирішення питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії;
- знайомитися з документами та отримувати їх копії, вищезазначена інформація та документи надаються Члену Ревізійної комісії протягом п'яти робочих днів з дати отримання Товариством відповідного запиту;
- вимагати скликання засідання Ревізійної комісії;
- бути присутнім на Загальних зборах та брати участь в обговоренні питань порядку денного з правом дорадчого голосу;
- використовувати в роботі оргтехніку Товариства (комп'ютери, телефони, телетайпи, телефакси тощо), транспортні засоби Товариства, а також інші технічні засоби, які необхідні йому для належного виконання обов'язків;

- користуватися та реалізовувати згідно з чинним законодавством України, Статутом Товариства, внутрішніми положеннями та іншими внутрішніми документами Товариства, цим Договором, а також відповідними рішеннями органів управління Товариства інші права, які необхідні для належного виконання ним своїх повноважень та забезпечення нормальної роботи Товариства;

- вимагати від Товариства належного виконання останнім своїх обов'язків за цим Договором.

Член Ревізійної комісії зобов'язаний:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень. Обов'язок діяти добросовісно та розумно означає необхідність проявляти сумлінність, обачливість та належну обережність, які були б у особи на такій посаді за подібних обставин;

- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення "Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Завод малогабаритних трансформаторів" та інших внутрішніх документів Товариства;

- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Ревізійною комісією;

- брати участь у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;

- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);

- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;

- своєчасно надавати Загальним зборам та Ревізійній комісії повну та достовірну інформацію, відому йому, про діяльність та фінансовий стан Товариства;

- повідомити, не пізніше ніж за два тижні, у письмовій формі Ревізійну комісію та Генерального директора про настання обставин, які унеможливають виконання ним обов'язків члена Ревізійної комісії.

З членом Ревізійної комісії укладено цивільно-правовий договір, відповідно до умов зазначеного договору зазначеній особі один раз на квартал виплачується винагорода в розмірі 1300,00 грн., таким чином за звітний період особою отримано винагороду в розмірі 5200,00 грн. Будь-якої іншої винагороди члену Ревізійної комісії, в тому числі в натуральній формі, Товариством не надавалось. Протягом 2015 року будь-яких змін у персональному складі щодо посади Голови Ревізійної комісії не відбувалося. Інформація щодо паспортних даних Голови Ревізійної комісії не наводиться у зв'язку з тим, що згоду на розкриття конфіденційної інформації не надано. Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини у зазначеній вище посадовій особі відсутня. Загальний стаж роботи складає 16 років. До призначення на посаду члена Ревізійної комісії Ткачук Ю.П. протягом останніх 5 років обіймав наступні посади: фінансовий директор. Протягом 2015 року член Ревізійної комісії Ткачук Ю.П. обіймав посади на інших підприємствах, а саме : Член Ревізійної комісії ПАТ "Запорізький кабельний завод", адреса підприємства: м.Запоріжжя вул. Гладкова, 2; Член Ревізійної комісії ПАТ "Супер", адреса підприємства: м.Запоріжжя вул. Випробувачів, 2; Фінансовий директор ТОВ "Енерджі Стендарт Індастріз" Росія м. Москва, вул. Большая Якиманка, буд.17/2, стр.1.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадовій особі на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

1) посада

Голова Ревізійної комісії

2) прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи або повне найменування юридичної особи

Герасименко Ганна Станіславівна

3) паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи

д/в д/в д/в

4) рік народження**

1965

5) освіта**

Вища, Київський інститут народного господарства ім. Коротченка Д.С.,

6) стаж роботи (років)**

18

7) найменування підприємства та попередня посада, яку займав**

ТОВ «КУА «Сварог Ессет Менеджмент», Головний бухгалтер

8) дата набуття повноважень та термін, на який обрано (призначено)

28.03.2014 3 роки

9) Опис

Перевірка фінансово-господарської діяльності Товариства здійснюється Ревізійною комісією.

При здійсненні своїх повноважень Ревізійна комісія:

- перевіряє:

- достовірність даних, які містяться у річній фінансовій звітності Товариства;

- відповідність ведення бухгалтерського, податкового, статистичного та інших видів обліку та звітності відповідним нормативним документам;

- своєчасність і правильність відображення у бухгалтерському обліку усіх фінансово-господарських операцій відповідно до встановлених правил та порядку їх ведення, вірність розрахунків і дотримання термінів перерахувань до бюджету податків, зборів та інших обов'язкових платежів;

- правильність визначення розміру Статутного капіталу і відповідної кількості акцій, що випускаються, рух Статутного капіталу;

- дотримання Генеральним директором наданих йому повноважень щодо розпорядження майном Товариства, укладення правочинів та проведення фінансових операцій від імені Товариства;

- своєчасність та правильність здійснення розрахунків за зобов'язаннями Товариства;

- зберігання грошових коштів та матеріальних цінностей;

- використання коштів Резервного капіталу Товариства;

- правильність нарахування та виплати дивідендів;

- дотримання порядку оплати акцій Товариства;

- фінансовий стан Товариства, рівень його платоспроможності, ліквідності активів, співвідношення власних та позичкових коштів;

- контролює дотримання Товариством законодавства;

- розглядає звіти внутрішніх і зовнішніх аудиторів та готує відповідні пропозиції

Загальним зборам;

- щонайменше раз на рік виносить на розгляд Загальних зборів звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року;
- вносить на Загальні збори або Наглядовій раді пропозиції щодо будь-яких питань, віднесених до компетенції Ревізійної комісії, які стосуються фінансової безпеки і стабільності Товариства;
- вносить пропозиції до порядку денного Загальних зборів та вимагає скликання позачергових Загальних зборів.

Повноваження Голови Ревізійної комісії:

- розподіляє обов'язки між членами Ревізійної комісії та окреслює коло їх повноважень;
- організовує роботу Ревізійної комісії та здійснює контроль за реалізацією плану роботи, затвердженого Ревізійною комісією;
- координує підготовку і скликає засідання Ревізійної комісії та головує на них, затверджує порядок денний засідань, організовує ведення протоколів засідань Ревізійної комісії;
- готує та виносить на розгляд Загальних зборів, щонайменше раз на рік, звіт та висновки про результати перевірки фінансово-господарської діяльності та достовірності фінансової звітності Товариства за підсумками попереднього (звітного) року;
- підтримує постійні контакти з іншими органами та посадовими особами Товариства;
- вирішує інші питання, які необхідні для організації діяльності Ревізійної комісії в межах її компетенції.
- інші повноваження, визначені Статутом, Положенням "Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Завод МГТ" та Законом України "Про акціонерні товариства" та умовами цивільно-правового договору, що укладається Головою Ревізійної комісії.

Обов'язки Голови Ревізійної комісії:

- діяти добросовісно та розумно в інтересах Товариства, не перевищувати своїх повноважень;
- дотримуватися у своїй діяльності вимог законодавства, Статуту, Положення про Ревізійну комісію та інших внутрішніх документів Товариства;
- виконувати рішення, прийняті Загальними зборами та Ревізійною комісією;
- брати участь у перевірках та засіданнях Ревізійної комісії або завчасно повідомляти про неможливість участі у них із зазначенням причини відсутності;
- дотримуватися встановлених у Товаристві правил та процедур щодо укладення правочинів, у вчиненні яких є особиста заінтересованість (конфлікт інтересів);
- дотримуватися усіх встановлених у Товаристві правил, пов'язаних з режимом обігу, безпеки та збереження інформації з обмеженим доступом. Зберігати (не розголошувати) комерційну таємницю, конфіденційну та інсайдерську інформацію про діяльність Товариства, яка стала відома йому у зв'язку з виконанням своїх повноважень, не розголошувати її особам, які не мають права доступу до такої інформації (крім випадків, передбачених законодавством), а також не використовувати її у особистих інтересах або в інтересах третіх осіб;
- своєчасно надавати Загальним зборам та Ревізійній комісії повну та достовірну відому інформацію, про діяльність та фінансовий стан Товариства;
- інші обов'язки, визначені Статутом, Положенням "Про Ревізійну комісію Публічного акціонерного товариства "Завод малогабаритних трансформаторів" та Законом України "Про акціонерні товариства" та умовами цивільно-правового договору, що укладається Головою Ревізійної комісії.

З Головою Ревізійної комісії укладено цивільно-правовий договір, відповідно до умов зазначеного договору зазначеній особі один раз на квартал виплачується винагорода в розмірі 1300,00 грн., таким чином за звітний період особою отримано винагороду в розмірі 5200,00 грн. Будь-якої іншої винагороди Голові Ревізійної комісії, в тому числі в

натуральній формі, Товариством не надавалось. Протягом 2015 року будь-яких змін у персональному складі щодо посади Голови Ревізійної комісії не відбувалося. Інформація щодо паспортних даних Голови Ревізійної комісії не наводиться у зв'язку з тим, що згоду на розкриття конфіденційної інформації не надано. Непогашена судимість за корисливі та посадові злочини у зазначеній вище посадовій особі відсутня. Протягом останніх 5 років обіймала посаду Головного бухгалтера ТОВ «КУА «Сварог Ессет Менеджмент», адреса підприємства: м.Київ, вул. Госпітальна, 12-Д.

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних. У разі ненадання згоди посадовій особі на розкриття паспортних даних про це зазначається у описі.

** Заповнюється щодо фізичних осіб.

2. Інформація про володіння посадовими особами емітента акціями емітента

Посада	Прізвище, ім'я, по батькові посадової особи або повне найменування юридичної особи	Паспортні дані фізичної особи (серія, номер, дата видачі, орган, який видав)* або код за ЄДРПОУ юридичної особи	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
1	2	3	4	5	6	7	8	9
Генеральний директор	Зима Аліна Володимирівна	д/в д/в д/в	650	0.0008236606	650	0	0	0
Головний бухгалтер	Літус Олена Валеріївна	д/в д/в д/в	0	0	0	0	0	0
Голова Наглядової ради	Компанія Gregory Holdings Limited	д/в д/в д/в	9999	0.01267043439	9999	0	0	0
Член Наглядової ради	Компанія Energy Standard Industries Limited	д/в д/в д/в	183	0.00023189214	183	0	0	0
Член Наглядової ради	ПАТ "ЗТР"	д/в 00213428 д/в	64913393	82.25631430888	64913393	0	0	0
Голова Ревізійної комісії	Герасименко Ганна Станіславівна	д/в д/в д/в	1	0.00000126717	1	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Ткачук Юрій Петрович	д/в д/в д/в	100	0.00012671702	100	0	0	0
Член Ревізійної комісії	Линда Світлана Іванівна	д/в д/в д/в	100	0.00012671702	100	0	0	0

	Усього	64924426	82.27029499721	64924426	0	0	0
--	---------------	----------	----------------	----------	---	---	---

* Зазначається у разі надання згоди фізичної особи на розкриття паспортних даних.

VI. Інформація про осіб, що володіють 10 відсотками та більше акцій емітента

Найменування юридичної особи	Код за ЄДРП ОУ	Місцезнаходження	Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
ПАТ "ЗТР"	00213428	69600 Запорізька д/в м.Запоріжжя Дніпропетровське шосе, 3	64913393	82.256314308885	64913393	0	0	0
Прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи*	Серія, номер, дата видачі паспорта, найменування органу, який видав паспорт**		Кількість акцій (штук)	Від загальної кількості акцій (у відсотках)	Кількість за видами акцій			
					прості іменні	прості на пред'явника	привілейовані іменні	привілейовані на пред'явника
Усього			64913393	82.2563143008885	64913393	0	0	0

* Зазначається: "Фізична особа", якщо фізична особа не дала згоди на розкриття прізвища, ім'я, по батькові.

** Заповнювати необов'язково.

VII. Інформація про загальні збори акціонерів

Вид загальних зборів*	чергові	позачергові
		X
Дата проведення	22.04.2015	
Кворум зборів**	93.5798	
Опис	<p>Чергові Загальні збори акціонерів Товариства, що відбулися 22.04.2015 року скликані за ініціативою Наглядової ради Товариства (протокол №20/02 -15 від 20 лютого 2015 року). Згідно зазначеного рішення, затверджено наступний порядок денний зборів (перелік питань, що виносяться на голосування):</p> <ol style="list-style-type: none"> 1. Прийняття рішення про обрання складу та членів лічильної комісії та припинення їх повноважень. 2. Розгляд звіту Генерального директора Товариства за 2014 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Генерального директора Товариства. 3. Розгляд звіту Наглядової ради про свою діяльність та загальний стан Товариства у 2014 році, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Наглядової ради Товариства. 4. Розгляд звіту та затвердження висновків Ревізійної комісії Товариства за 2014 рік, прийняття рішення за наслідками розгляду звіту Ревізійної комісії товариства. 5. Прийняття рішення про затвердження річного звіту (річної фінансової звітності) Товариства за 2014 рік. 6. Прийняття рішення про затвердження основних напрямків діяльності і планів Товариства на 2015 рік. 7. Прийняття рішення про розподіл прибутку за підсумками господарської діяльності 	

	<p>Товариства у 2014 році.</p> <p>8. Прийняття рішення про попереднє схвалення значних правочинів.</p> <p>Загальними зборами прийняті наступні рішення з питань порядку денного.</p> <p>З ПЕРШОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: обрати склад лічильної комісії у кількості 7 осіб. До складу лічильної комісії обрати наступних осіб: Уманська О.П., Лагодюк Є.С., Кулікова Л.О., Овденко Г.В., Вагіна Т.Г., Юревич Д.В., Лазутіна Л.О.</p> <p>Припинити повноваження членів лічильної комісії з моменту завершення Зборів.</p> <p>З ДРУГОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: прийняти до відома звіт Генерального директора Товариства за 2014 рік. Роботу Генерального директора Товариства у 2014 році визнати задовільною та такою, що відповідає загальній стратегії розвитку, основним напрямкам діяльності та планам Товариства, а також інтересам Товариства в цілому.</p> <p>З ТРЕТЬОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: прийняти до відома звіт Наглядової ради про свою діяльність та загальний стан Товариства у 2014 році. Роботу Наглядової ради у 2014 році визнати задовільною та такою, що відповідає загальній стратегії розвитку, основним напрямкам діяльності та планам Товариства, а також інтересам Товариства та акціонерів в цілому.</p> <p>З ЧЕТВЕРТОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: прийняти до відома звіт та затвердити висновки Ревізійної комісії Товариства за 2014 рік. Роботу Ревізійної комісії Товариства у 2014 році визнати задовільною.</p> <p>З П'ЯТОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: затвердити річний звіт (річну фінансову звітність) Товариства за 2014 рік.</p> <p>З ШОСТОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: затвердити основні напрямки діяльності і плани Товариства на 2015 рік.</p> <p>З СЬОМОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: збиток Товариства, отриманий за підсумками господарської діяльності в 2014 році покрити за рахунок нерозподіленого прибутку попередніх років.</p> <p>З ВОСЬМОГО ПИТАННЯ ПОРЯДКУ ДЕННОГО: згідно частини 3 статті 70 Закону України «Про акціонерні товариства», схвалити вчинення Товариством наступних значних правочинів.</p> <p>Схвалити вчинення Товариством правочинів протягом одного року з моменту прийняття цього рішення, на наступних умовах: гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів - не більше еквіваленту 300 (триста) мільйонів доларів США на дату вчинення правочину; характер правочинів - правочини, предметом яких є надання поруки банківським установам за зобов'язаннями третіх осіб, залучення кредитів, позик, передання майна Товариства в іпотеку, заставу, внесення змін до умов фінансування, наданого банківськими установами, укладення договорів гарантій та акредитивів.</p> <p>Схвалити вчинення Товариством правочинів протягом одного року з моменту прийняття цього рішення, на наступних умовах: гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів - не більше еквіваленту 700 (сімсот) тисяч доларів США на дату вчинення правочину; характер правочинів - правочини, предметом яких є придбання товарів, робіт, послуг.</p> <p>Схвалити вчинення Товариством правочинів на протягом одного року з моменту прийняття цього рішення, на наступних умовах: гранична сукупна вартість кожного зі значних правочинів - не більше еквіваленту 700 (сімсот) тисяч доларів США на дату вчинення правочину; характер правочинів - правочини, предметом яких є продаж товарів, що виробляються Товариством.</p> <p>Надати Наглядовій раді Товариства повноваження щодо прийняття рішень про вчинення значних правочинів згідно умов, затверджених цим рішенням, а також про визначення (погодження) будь-яких інших умов значних правочинів (в тому числі їх вартість), що будуть вчинятись Товариством відповідно до умов цього рішення.</p> <p>Надати Наглядовій раді Товариства повноваження щодо прийняття рішень про визначення посадової особи, на яку буде покладено обов'язок щодо підписання та укладення вищезазначених правочинів.</p>
--	--

ІХ. Інформація про осіб, послугами яких користується емітент

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "АЛЬЯНСАУДИТ"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю

Код за ЄДРПОУ	34829687
Місцезнаходження	69006 Запорізька д/в м.Запоріжжя вул. Добролюбова, буд.6, кв.19
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3936
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	19.01.2007
Міжміський код та телефон	(061)2338699
Факс	(061)2246269
Вид діяльності	Аудит
Опис	Особа надає Товариству аудиторські послуги.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Публічне акціонерне товариство "Національний депозитарій України"
Організаційно-правова форма	Публічне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	30370711
Місцезнаходження	01001 Київська д/в м.Київ вул. Нижній Вал, 17/8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/в
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/в
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 5910400
Факс	(044) 4825214
Вид діяльності	Юридична особа, яка здійснює професійну депозитарну діяльність депозитарію
Опис	Особа надає депозитарні послуги депозитарію. Діяльність депозитарію не є ліцензійною, ПАТ "НДУ" має статус Центрального депозитарію.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "УКРАЇНСЬКИЙ ЕНЕРГЕТИЧНИЙ РЕЕСТР"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	21656006
Місцезнаходження	01010 Київська д/н м.Київ вул.Суворова 4/6
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	286614
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	ДКЦПФР
Дата видачі ліцензії або іншого документа	10.10.2013

Міжміський код та телефон	0445854240
Факс	0445854240
Вид діяльності	депозитарна діяльність депозитарної установи
Опис	Особа надає Товариству депозитарні послуги.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Приватне акціонерне товариство "Страхова компанія "АХА СТРАХУВАННЯ"
Організаційно-правова форма	Приватне акціонерне товариство
Код за ЄДРПОУ	20474912
Місцезнаходження	04070 Київська д/в м. Київ вул. Іллінська, 8
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	483290
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Державна комісія з регулювання ринків фінансових послуг України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	17.09.2009
Міжміський код та телефон	(044) 4992499
Факс	(044) 4992499
Вид діяльності	послуги у сфері страхування
Опис	Особа надає Товариству послуги з страхування.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю "Екво"
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю
Код за ЄДРПОУ	39317111
Місцезнаходження	04053 Київська д/в м. Київ провулок Бехтеревський, будинок 4, літера "А", н/п
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	д/в
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	д/в
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(044) 233 65 99
Факс	(044) 237 77 69
Вид діяльності	юридичні послуги
Опис	У звітному році Товариство отримувало від Товариства з обмеженою відповідальністю "Екво" послуги з правового забезпечення господарської діяльності.

Повне найменування юридичної особи або прізвище, ім'я та по батькові фізичної особи	Товариство з обмеженою відповідальністю «Аудиторська компанія «Аваль»
Організаційно-правова форма	Товариство з обмеженою відповідальністю

Код за ЄДРПОУ	32440628
Місцезнаходження	69032 Запорізька д/в м.Запоріжжя вул. Рекордна, буд.11/9
Номер ліцензії або іншого документа на цей вид діяльності	3167
Назва державного органу, що видав ліцензію або інший документ	Аудиторська палата України
Дата видачі ліцензії або іншого документа	
Міжміський код та телефон	(0612)849084
Факс	(0612)849084
Вид діяльності	Аудит
Опис	Особа надає Товариству аудиторські послуги.

Х. Відомості про цінні папери емітента

1. Інформація про випуски акцій

Дата реєстрації випуску	Номер свідоцтва про реєстрацію випуску	Найменування органу, що зареєстрував випуск	Міжнародний ідентифікаційний номер	Тип цінного паперу	Форма існування та форма випуску	Номінальна вартість акцій (грн)	Кількість акцій (штук)	Загальна номінальна вартість (грн)	Частка у статутному капіталі (у відсотках)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
23.01.2003	28/1/03	ДКЦПФР	UA0801361009	Акція проста бездокументарна іменна	Бездокументарні іменні	0.01	78916000	789160.00	100.000000000000
Опис		Протягом звітного періоду цінні папери Товариства не перебували у лістингу на фондових біржах України. Протягом звітного періоду торгівля акціями Товариства на зовнішніх та внутрішніх ринках не здійснювалась.							

XI. Опис бізнесу

ПАТ "Завод МГТ" - підприємство по виробництву малогабаритних трансформаторів. Метою створення підприємства було забезпечення попиту міністерства енергетики у трансформаторах потужністю від 25 до 630 кВА. Необхідність виробництва цієї продукції виникла на початку 1991 року. Найбільш зацікавленим у вітчизняному виробництві цих трансформаторів було Міненерго, зокрема виробничо-енергетичне об'єднання "Дніпроенерго". ВЕО "Дніпроенерго" підписало угоду намірів з виробничим об'єднанням "Запоріжтрансформатор" про створення такого виробництва на площі головного заводу ВО "ЗТР". Тому було прийнято рішення про передачу під це підприємство добудови до трансформаторного цеху №2 ВО "ЗТР", будівництво якої на той час було завершено. 18 квітня в 1991 році Виконавчим комітетом Ленінської народної Ради народних депутатів м. Запоріжжя було зареєстровано державне мале підприємство по виробництву малогабаритних трансформаторів МП "МГТ". Засновники цього підприємства ВО "ЗТР"

та ВЕО "Дніпроенерго" зробили внесок у статутний фонд у вигляді грошових коштів та виробничого приміщення та обладнання, що забезпечило можливість у найкоротші строки почати виробництво трансформаторів I - II габаритів, які раніше не випускались в Україні. 03.05.1993 року рішенням виконавчого комітета Ленінської народної Ради м. Запоріжжя №117/14 підприємство було перереєстроване в державне підприємство з виробництва малогабаритних трансформаторів.

В червні 1995 року державне підприємство "Завод МГТ" у процесі приватизації було перетворене у відкрите акціонерне товариство "Завод МГТ".

У квітні 2011 року на Загальних зборах акціонерів прийнято рішення про перейменування підприємства в публічне акціонерне товариство «Завод МГТ». За 20 років плідної праці, інноваційних рішень, маневреності, гнучкості і якості у виконанні вимог замовника підприємству вдалося закріпити свої позиції на ринку, сформувати репутацію надійного виробника в своєму сегменті. ПАТ «Завод МГТ» написав свою історію завдяки високоякісній продукції, професійного колективу, вкладу підприємства у розвиток трансформаторобудування.

Протягом 2015 року будь-які важливі події у діяльності та розвитку ПАТ "Завод МГТ", в тому числі злиття, поділ, приєднання, перетворення та виділ, не відбувались.

На підприємстві діє прямолінійна структура управління.

ПАТ "Завод МГТ" не має дочірніх підприємств, філій, представництв та інших відокремлених структурних підрозділів.

У 2015 році ПАТ "Завод МГТ" мало наступну організаційну структуру:

Керівником товариства є Генеральний директор.

Генеральному директору підпорядковуються наступні керівники за функціями управління, а саме:

- Головний інженер-начальник управління системи якості;
- Заступник директора з економіки- головний бухгалтер;
- Заступник директора з виробництва;
- Начальник відділу продаж;
- Інженер з охорони праці.

Головному інженеру підпорядковуються наступні керівники та відділи:

- відділ головного конструктора;
- енергомеханічна служба;
- випробувальна станція;
- архів;
- транспортна ділянка.

Заступнику директора з виробництва підпорядковуються:

- виробниче-диспетчерське бюро;
- ділянка трансформаторів;
- ділянка металоконструкцій.

Протягом 2015 в організаційній структурі управління ПАТ "Завод МГТ" змін не відбувалось.

Середньооблікова кількість штатних працівників облікового складу – 63 осіб.

Позаштатних працівників та осіб, які працювали за сумісництвом у 2015 році – 4 особи.

Фонд оплати працівників за 2015 рік - 4290 тис. грн. У 2015 році відбулося зменшення розміру фонду оплати праці відносно фонду оплати праці за 2014 рік на 14,2 %. Для забезпечення кадрами Товариство працює у тісному контакті з центрами зайнятості міста. Кадрова програма полягає в належній та своєчасній оплаті праці працівників, наданні їм

соціальних та матеріальних пілґ, що в свою чергу сприяє зацікавленості персоналу в підвищенні рівня своїх знань та кваліфікації. Кадрова програма емітента, спрямована на забезпечення рівня кваліфікації її працівників операційним потребам емітента: навчання та тренінги з персоналом проводяться менеджментом підприємства, крім того підприємство виділяє кошти на такі заходи, як підвищення кваліфікації працівників, навчання в учбових закладах. Набір нових кадрів на підприємстві здійснюється самостійно.

ПАТ "Завод МГТ" не належить до жодних об'єднань підприємств.

Спільної діяльності з іншими організаціями, підприємствами, установами Товариство не проводить.

Будь-яких пропозицій щодо реорганізації з боку третіх осіб протягом 2015 року до Товариства не надходило.

Фінансова звітність підприємства складена на підставі діючих національних та міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та звітності.

Датою переходу підприємства на міжнародні стандарти фінансової звітності є 1 січня 2012 року.

Облікова політика підприємства покликана забезпечити відповідність фінансової інформації наступним якісним характеристикам: доцільність, зрозумілість, надійність, порівнянність.

Фінансова звітність підприємства складається за принципом нарахування (за винятком звіту про рух грошових коштів) і безперервності діяльності. Згідно з принципом нарахування результати операцій і інших подій визнаються підприємством у міру їх виникнення (а не у момент отримання або виплати грошових коштів і еквівалентів) і відбиваються в облікових записах і у фінансовій звітності в тому періоді, до якого вони відносяться.

Фінансова звітність відображає фінансові результати операцій і інших подій, групуючи їх по основних категоріях (елементах) відповідно до економічних характеристик. У звіті про фінансовий стан елементами, безпосередньо пов'язаними з оцінкою фінансового стану, є активи, зобов'язання і капітал. У звіті про сукупний дохід елементами, безпосередньо пов'язаними з виміром результатів діяльності, є доходи і витрати.

Підприємство використовує оцінки і робить припущення, які мають вплив на визначення у фінансовій звітності суми активів і зобов'язань, визначення доходів та витрат звітного періоду, розкриття умовних активів та зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності. Оцінки і припущення піддаються постійному критичному аналізу і ґрунтуються на минулому досвіді керівництва підприємства і інших чинниках, у тому числі на очікуваннях відносно майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими в обставинах, що склалися.

Основні положення облікової політики визначені Наказом по підприємству.

Основні засоби відображаються у балансі по переціненій вартості. Переоцінка основних засобів проводиться, якщо залишкова вартість їх відрізняється від справедливої вартості основних засобів на дату балансу.

Первісна вартість основних засобів збільшується на суму витрат, пов'язаних з поліпшеннями об'єктів основних засобів (модернізація, реконструкція, модифікація та інші витрати по капітальним ремонтам).

Амортизація по основним засобам нараховується прямолінійним методом згідно статі 145 Податкового кодексу України. До складу необоротних активів належать нематеріальні активи, малоцінні необоротні матеріальні активи (термін використання яких більш одного року та вартістю понад 2500 грн.), фінансові інвестиції. Амортизація малоцінних необоротних матеріальних активів нараховується у першому місяці використання у розмірі 100%. Амортизація нематеріальних активів нараховується прямолінійним методом згідно статі 145 Податкового кодексу України.

Оцінка виробничих запасів при передачі у виробництво та іншому вибутті визначається методом ФІФО згідно МСБО 2 "Запаси". Матеріальні активи, які використовуються понад одного року, відносяться до малоцінних швидкозношувальних предметів (МШП).

Нарахування зносу МШП здійснюється у розмірі 100% балансової вартості таких предметів у момент передачі зі складу до експлуатації. Готова продукція, незавершене виробництво відображаються у балансі по фактичній виробничій вартості.

Фінансові інвестиції визначати у бухгалтерському обліку та звітності згідно вимог П(С)БО 12 "Фінансові інвестиції" та М(С)БО 39 "Фінансові інструменти- визнання та оцінка". Довгострокові інвестиції обліковуються за методом участі в капіталі по собівартості придбання.

Дебіторська заборгованість визнається активом, якщо існують вимоги надходження економічних доходів та є можливість достовірно визначити. У фінансовій звітності дебіторська заборгованість відображається за вартістю чистої реалізації, яка дорівнює сумі дебіторської заборгованості, зменшеної на суму резерву сумнівних боргів. Резерв сумнівних боргів визначається за методом абсолютної сумнівної заборгованості на основі аналізу платоспроможності окремих дебіторів.

Щорічно визначати забезпечення по гарантованим зобов'язанням, пенсійним та по витратам персоналу. Згідно поправок до МСФЗ №19 були значно змінені пенсійні зобов'язання попередніх періодів у формі 1 Баланс (Звіт про фінансовий стан) за 2015 рік. Згідно МСБО 12 " Податок на прибуток" визначати розрахунок витрат (доходів) з податку на прибуток з визнанням відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань. Розмір відстрочених податкових активів та відстрочених податкових зобов'язань розраховувати щомісяця згідно показників діяльності, при складанні фінансової звітності за звітні періоди послідовно відображати у формах фінансової звітності

Основна продукція, що виробляє підприємство, це трансформатори силові потужністю 10 - 1000 кВА. Виробництво не залежить від сезонних змін.

За 2015 рік ПАТ "Завод МГТ" було виготовлено 353 трансформаторів потужністю 96 тис. кВА., в порівнянні з 2014 роком 475 трансформаторів потужністю 144 тис. кВА.

Основні замовники - це підприємства енергетичної галузі східних областей України та підприємства -нерезиденти. 23 % загального обсягу реалізації складає експорт.

Основні комплектуючі виробляються в Україні, але з імпортової сировини. Тому ціни на комплектуючі мають постійну тенденцію збільшення. Основні постачальники за основними видами сировини та комплектуючих:

-ПАТ "ЗТР", придбано сировини та комплектуючих за 2015 рік на суму 11 млн.458 тис. грн.;

-ПАТ "ЗКЗ", придбано комплектуючих за 2015 рік на суму 2 млн. 600 тис. грн.;

-ТОВ "Метинвест СМЦ", придбано сировини за 2015 рік на суму 300 тис. грн.;

- ТОВ "Нія", придбано комплектуючих за 2015 рік 452 тис. грн.

За останні п'ять років ПАТ "Завод МГТ" були придбані та модернізовані основні засоби в тому числі:

Протягом 2011 року Товариством спрямовано коштів на капітальні інвестиції на суму 588 тис. грн., у т.ч. на:

- придбання (виготовлення) основних засобів 438 тис. грн.
- інші капітальні інвестиції 150 тис. грн.

Станом на 31.12.2011р. залишок по незавершеному будівництву відсутній.

Облік основних засобів Товариством ведеться по рахункам, групам та найменуванням об'єктів.

За 2011 рік введено в експлуатацію основних засобів на суму 588 тис. грн. у т.ч.

- машини й обладнання 438 тис. грн.
- інші основні засоби 150 тис. грн.

Вибуло протягом року основних засобів на 42 тис. грн.

За 2012 рік введено в експлуатацію основних засобів на суму 259 тис. грн. у т.ч.

- машини та обладнання 35 тис. грн.
- інші необоротні матеріальні активи 219 тис. грн.

За 2013 рік введено в експлуатацію основних засобів на суму 652,7 тис. грн.

Вибуло протягом року основних засобів на суму 9,9 тис.грн.

За 2014 рік не було введення в експлуатацію основних засобів.

Вибуло протягом року основних засобів – машин та обладнання на 34 тис. грн.

Згідно МСБО 16 «Основні засоби» станом на 31.12.2014 року ТОВ «Єрнст енд Янг» проведена переоцінка для визначення справедливої вартості основних засобів, котрі є власністю Товариства на 838 тис.грн.

Протягом 2015 року Товариством спрямовано коштів на капітальні інвестиції на суму 6 тис. грн., у т.ч. на:

- придбання (виготовлення) основних засобів 6 тис. грн.

Вибуло протягом 2015 року основних засобів на 21 тис. грн.

Станом на 31.12.2015 р. залишок по незавершеному будівництву відсутній.

Протягом звітнього періоду Товариством укладені наступні правочини з афілійованими особами.

Дата укладання; сторони правочину; зміст (предмет); сума (вартість), грн.; підстава укладання; методика ціноутворення застосована ПАТ "Завод МГТ" для визначення суми правочину.

1. 01.03.2007; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; аренда майна-кабельні пари; 744 грн. / в місяць; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.

2. 01.01.2004; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; обслуговування, ремонт, модернізація комп'ютерної техніки та телефонних мереж; 120,00грн. / місяць; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.

3. 25.12.2014; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання послуг по проведенню комплексного обстеження ВПМ; 4440,00; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.

4. 27.02.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання комплектуючих ; 4362399,78; рішення Наглядової ради Товариства; порядок розрахунків за поставлені товари визначається відповідними специфікаціями.

5. 22.10.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання комплектуючих ; 1800000,00; рішення виконавчого органу Товариства; порядок розрахунків за поставлені товари визначається відповідними специфікаціями.

6. 14.12.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання комплектуючих ; 1800000,00; рішення виконавчого органу Товариства; порядок розрахунків за поставлені товари визначається відповідними специфікаціями.

7. 01.09.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання в оренду приміщень; 65481,11; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
8. 01.12.2009; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання консультаційних послуг; 2400,00; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
9. 01.04.2013; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання вуглекислоти; 3616,80; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
10. 01.03.2013; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання стисненого повітря; 9937,25; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
11. 01.04.2013; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання стисненого повітря; 1140,76; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
12. 15.04.2014; ПАТ "ЗТР", ПАТ "Завод МГТ"; поставка трансформаторів; 4563000,00; рішення Наглядової ради Товариства; порядок розрахунків за поставлені товари визначається відповідними специфікаціями
13. 06.12.2012; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання послуг з переміщення вантажів електромостовими кранами; 14556,72; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
14. 26.10.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання в оренду приміщень ; 10978,63; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
15. 26.10.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання в оренду приміщень ; 28399,54; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
16. 01.12.2012; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання в оренду приміщень ; 300989,57; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
17. 04.05.2012; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання послуг з випробування трансформаторної оливи ; 5343,60; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
18. 20.12.2011; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання жидкого аргону; 23065,41; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
19. 31.03.2009; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання послуг з охорони підприємства; 3750,00 грн. / в місяць; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
20. 22.04.15; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання в оренду приміщення ПК «ЗТР»; 4068,00; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
21. 25.11.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання послуг з виміру опору розтікання на основних заземлителях, заземлення магістралей і устаткування; 5386,20; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
22. 15.10.2012; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання виробничих матеріалів (скло стрічка, газоподібний аргон); 238715,41; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
23. 07.12.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання товарів; 48060,00; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна

24. 30.04.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання послуг з направлення кваліфікованого персоналу для виконання технологічних операцій; 12691,91; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
25. 23.12.2014; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання послуг з навчання на курсах цільового призначення для складальників трансформаторів; 1583,74; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна
26. 01.10.2009; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання електроенергії; 1437,25; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
27. 30.12.2003; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання послуг по розкріпленню трансформаторів на автомашинах; 22137,24; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
28. 27.12.2013; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; медичне обслуговування працівників ПАТ «Завод МГТ»; 2302,56 грн. / в місяць; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
29. 28.12.2013; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання водопостачання; 4161,79; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
30. 27.11.2014; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання послуг з порізки оргскла, гетинакса, сталі; 22146,31; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
31. 24.12.2013; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання послуг з типографії; 2277,74; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
32. 14.10.2014; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання комплектуючих; 4459994,57; рішення Наглядової ради Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
33. 01.09.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання в оренду приміщень ; 77214,11; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
34. 28.12.2013; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ "ЗТР"; отримання в оренду приміщень ; 179022,00; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
35. 24.04.2014; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ "Завод МГТ" ; отримання кабельно-проводникової продукції; 449706,18.з ПДВ; рішення виконавчого органу Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
36. 02.04.2015; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ "Завод МГТ", отримання поворотної фінансової допомоги; 750000,00; рішення виконавчого органу Товариства.
37. 02.04.2015; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ "Завод МГТ", отримання поворотної фінансової допомоги; 4000000,00 рішення Наглядової ради Товариства.
38. 25.05.2015; ПАТ «ЗКЗ», ПАТ "Завод МГТ", отримання кабельно-проводникової продукції; 10000000,00.з ПДВ; рішення Наглядової ради Товариства; спеціальна методика ціноутворення не застосовувалась, ціна договірна.
38. 30.07.2015; ПАТ "Завод МГТ", ПАТ «ЗКЗ»; надання поворотної фінансової допомоги; 600000,00; рішення виконавчого органу Товариства.

Товариство володіє, користується і розпоряджається своїм майном відповідно до чинного законодавства і характеру своєї діяльності. Обмеження на використання майна немає. Капітальне будівництво не планується. Основні засоби знаходяться за місцезнаходженням: м. Запоріжжя, Дніпропетровське шосе, 3, ПАТ "Завод МГТ".

Екологічних питань, що можуть позначитись на використанні активів, не передбачається. Протягом 2015 року Товариством спрямовано коштів на капітальні інвестиції на суму 6 тис. грн., у т.ч. на:

- інші необоротні матеріальні активи 6 тис. грн.

Облік основних засобів Товариством ведеться по рахункам, групам та найменуванням об'єктів.

Вибуло протягом року основних засобів на 21 тис. грн.

За даними фінансової звітності Товариства станом на 31.12.15 р. на балансі обліковуються наступні основні засоби та інші необоротні матеріальні активи:

- будинки, споруди та передавальні пристрої 24 тис. грн.

- машини та обладнання 1614 тис. грн.

- транспортні засоби 348 тис. грн.

- інструменти, прилади, інвентар (меблі) 107 тис. грн.

- інші необоротні матеріальні активи 1023 тис. грн.

Разом 3116 тис. грн. Основні засоби обліковуються Товариством за первісною вартістю.

Сума накопиченої амортизації основних засобів станом за 2015 р. становить 353 тис. грн., залишкова вартість - 2416 тис. грн.

Підприємство залежить від загального рівня економіки України, нових законодавчих ініціатив, що створюють нестабільність та невизначеність у подальшій діяльності, бюрократичних затримок та перепон різних державних органів.

Економічна нестабільність у державі негативно впливають на фінансово-економічний стан підприємства. Проаналізувавши об'єктивні умови, в яких працює підприємство (економічна криза, нестача коштів у замовників), Товариство визначило основні напрямки своєї діяльності. Це зростання конкурентноспроможності виготовлених трансформаторів, а саме підвищення якості та зниження собівартості.

Діяльність підприємства здійснюється відповідно до законодавства України. Протягом 2015 року штрафні санкції не сплачувались.

Господарська діяльність Товариства здійснюється за рахунок Власного капіталу, який складається зі статутного капіталу, іншого додаткового капіталу, нерозподіленого прибутку.

Фінансова політика на підприємстві у 2015 році будувалась у наступних напрямках:

- нарощування обсягів виробництва;

- раціональне використання грошових коштів;

- зменшення дебіторської заборгованості;

- погашення кредиторської заборгованості.

Укладені, але не виконанні договори, що суттєво впливають на фінансовий стан Товариства, на кінець звітного періоду відсутні.

На наступний рік складено фінансовий план надходжень та витрат. Товариство постійно розширює ринок збуту продукції шляхом співробітництва з енергетичними підприємствами країн СДН та дальнього зарубіжжя.

Заради цієї мети визначені відповідні напрямки:

1. Зміцнення конструкторської служби, яка б виконувала завдання з проектування нових трансформаторів з кращими якісними показниками та зменшення їх ваги.

- 2.Зміцнення служби продаж.
 - 3.Підвищення ролі навчання спеціалістів і робітників.
 - 4.Проведення необхідних заходів для міжнародної сертифікації продукції.
- Системний підхід і інтегрована політика в галузі управління заводом, вдосконалення виробничого процесу не лише сприяють зміцненню іміджу та конкурентоспроможності, але й поряд з іншими заходами ведуть до успішного розвитку бізнесу.
- Товариство і надалі продовжуватиме безперервно співпрацювати з партнерами з різних країн.

У 2015 році на підприємстві не впроваджувались дослідження. Кошти на дослідження протягом року не витрачались.

Судові справи, стороною в яких виступає емітент станом на 31.12.2015. відсутні.

Інша істотна інформація відсутня. Аналіз господарювання Товариства за останні три роки не проводився.

ХІІ. Інформація про господарську та фінансову діяльність емітента

13.1. Інформація про основні засоби емітента (за залишковою вартістю)

Найменування основних засобів	Власні основні засоби (тис. грн.)		Орендовані основні засоби (тис. грн.)		Основні засоби, всього (тис. грн.)	
	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду	на початок періоду	на кінець періоду
1. Виробничого призначення:	2779	2416	1417	1956	4196	4372
будівлі та споруди	24	22	1417	1956	1441	1978
машини та обладнання	1574	1332	0	0	1574	1332
транспортні засоби	348	299	0	0	348	299
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інші	833	763	0	0	833	763
2. Невиробничого призначення:	0	0	0	0	0	0
будівлі та споруди	0	0	0	0	0	0
машини та обладнання	0	0	0	0	0	0
транспортні засоби	0	0	0	0	0	0
земельні ділянки	0	0	0	0	0	0
інвестиційна нерухомість	0	0	0	0	0	0
інші	0	0	0	0	0	0
Усього	2779	2416	1417	1956	4196	4372
Опис	Протягом 2015 року Товариством спрямовано коштів на капітальні інвестиції на суму 6 тис. грн., у т.ч. на:					

	<p>- інші необоротні матеріальні активи 6 тис. грн.</p> <p>Облік основних засобів Товариством ведеться по рахункам, групам та найменуванням об'єктів.</p> <p>Вибуло протягом року основних засобів на 21 тис. грн.</p> <p>За даними фінансової звітності Товариства станом на 31.12.15 р. на балансі обліковуються наступні основні засоби та інші необоротні матеріальні активи:</p> <ul style="list-style-type: none"> - будинки, споруди та передавальні пристрої 21,7 тис. грн. - машини та обладнання 1332 тис. грн. - транспортні засоби 299 тис. грн. - інструменти, прилади, інвентар (меблі) 78 тис. грн. - інші необоротні матеріальні активи 686 тис. грн. <p>Разом 2416 тис. грн. Основні засоби обліковуються Товариством за первісною вартістю.</p> <p>Сума накопиченої амортизації основних засобів за 2015 р. становить 353 тис. грн., залишкова вартість - 2416 тис. грн.</p>
--	---

2. Інформація щодо вартості чистих активів емітента

Найменування показника	За звітний період	За попередній період
Розрахункова вартість чистих активів (тис. грн)	15015	16902
Статутний капітал (тис. грн.)	789	789
Скоригований статутний капітал (тис. грн)	0	0
Опис	Розрахункова вартість чистих активів(15015 тис.грн.) більше скоригованого статутного капіталу(789 тис.грн.).Це відповідає вимогам статті 155 п.3 Цивільного кодексу України. Величина статутного капіталу відповідає величині статутного капіталу, розрахованому на кінець року.	
Висновок	Розрахунок вартості чистих активів відбувся відповідно до методичних рекомендацій ДКЦПФР (Рішення № 485 від 17.11.2004 року) та Додатку 1 до Національного положення (стандарту) бухгалтерського обліку 1 "Загальні вимоги до фінансової звітності", затвердженого Наказом Міністерства фінансів України № 73 від 07.02.2013 р. Визначення вартості чистих активів проводилося за формулою: Чисті активи = Необоротні активи + Оборотні активи + Витрати майбутніх періодів- Довгострокові зобов'язання - Поточні зобов'язання - Забезпечення наступних виплат і платежів - Доходи майбутніх періодів	

3. Інформація про зобов'язання емітента

Види зобов'язань	Дата виникнення	Непогашена частина боргу (тис. грн.)	Відсоток за користування коштами (відсоток річних)	Дата погашення
Кредити банку	X	0	X	X
у тому числі:				
Зобов'язання за цінними паперами	X	0	X	X
у тому числі:				
за облігаціями (за кожним випуском):	X	0	X	X
за іпотечними цінними паперами (за кожним	X	0	X	X

власним випуском):				
за сертифікатами ФОН (за кожним власним випуском):	X	0	X	X
за вексями (всього)	X	0	X	X
за іншими цінними паперами (у тому числі за похідними цінними паперами)(за кожним видом):	X	0	X	X
за фінансовими інвестиціями в корпоративні права (за кожним видом):	X	0	X	X
Податкові зобов'язання	X	25	X	X
Фінансова допомога на зворотній основі	X	0	X	X
Інші зобов'язання	X	1151	X	X
Усього зобов'язань	X	1176	X	X
Опис:	<p>Станом на 31 грудня 2015 р. Публічне акціонерне товариство «Завод малогабаритних трансформаторів» не має кредиторської заборгованості по довгостроковим фінансовим зобов'язанням та поточної заборгованості по фінансовим зобов'язанням (кредитів банків).</p> <p>Відстрочені податкові зобов'язання:</p> <p>Відстрочені податкові зобов'язання: на початок 2015 звітної року 157,5 тис.грн. Використано відстрочених податкових зобов'язань за рахунок поточного податку на прибуток (85,3) тис. грн.</p> <p>Використано відстрочених податкових зобов'язань на збільшення резерву переоцінки пенсійних та довгострокових соціальних зобов'язань за рахунок іншого капіталу в дооцінках (8,3) тис. грн.</p> <p>Використано відстрочених податкових зобов'язань на списання дооціненого основного засобу за рахунок дооцінки основних засобів (1,6) тис. грн.</p> <p>Відстрочені податкові зобов'язання: на кінець 2015 звітної року 62,3 тис.грн.</p> <p>Поточні зобов'язання складаються:</p> <ul style="list-style-type: none"> - з кредиторської заборгованості за товари, роботи, послуги в розмірі- 92 тис. грн.; - з поточної кредиторської заборгованості з одержаних авансів - 321 тис. грн.; - з розрахунків з бюджетом - 25 тис. грн.; - з розрахунків зі страхування - 39 тис.грн.; - з розрахунків з оплати праці - 114 тис. грн.; - з кредиторської заборгованості за розрахунками з учасниками - 11 тис. гр тис.грн. - з інших поточних зобов'язань -6 тис.грн. 			

XVI. Текст аудиторського висновку (звіту).

Найменування аудиторської фірми (П. І. Б. аудитора - фізичної особи - підприємця)	ТОВ «Аудиторська компанія «Аваль»
Код за ЄДРПОУ (реєстраційний номер облікової картки* платника податків - фізичної особи)	32440628
Місцезнаходження аудиторської фірми, аудитора	Україна, 69032 м. Запоріжжя, вул. Рекордна, 11/9
Номер та дата видачі свідоцтва про включення до Реєстру аудиторських фірм та аудиторів, виданого Аудиторською палатою України	№ 3167 28.03.2003

Реєстраційний номер, серія та номер, дата видачі та строк дії свідоцтва про внесення до реєстру аудиторських фірм, які можуть проводити аудиторські перевірки професійних учасників ринку цінних паперів**	д/в д/в д/в д/в
Текст аудиторського висновку (звіту)	
<p>АУДИТОРСЬКИЙ ВИСНОВОК (ЗВІТ НЕЗАЛЕЖНОГО АУДИТОРА) щодо фінансової звітності</p> <p>ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ» станом на 31 грудня 2015 року.</p> <p>Адресат: Аудиторський висновок (Звіт незалежного аудитора) щодо фінансової звітності призначається: Власникам цінних паперів Керівництву ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ» Національній комісії з цінних паперів та фондового ринку Вступний параграф:</p> <p>Основні відомості про емітента: Повна назва: ПУБЛІЧНЕ АКЦІОНЕРНЕ ТОВАРИСТВО «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ» Скорочена назва: ПАТ «ЗАВОД МГТ» Код за ЄДРПОУ: 13604900 Місцезнаходження: 69600, м. Запоріжжя, вул. Дніпропетровське шосе, будинок 3 КОАТУУ: 2310136900 Юридична та фактична адреса: 69600, м. Запоріжжя, вул. Дніпропетровське шосе, будинок 3 Дата первинної реєстрації: 26.06.1995 р.</p> <p>Опис аудиторської перевірки та опис важливих аспектів облікової політики Ми провели аудит фінансової звітності ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ»(надалі-Товариства) за 2015 рік у відповідності з вимогами та положеннями Закону України «Про аудиторську діяльність», інших законодавчих актів України та у відповідності з вимогами Міжнародних стандартів контролю якості аудиту, огляду, іншого надання впевненості та супутніх послуг (далі – МСА), етики Міжнародної федерації бухгалтерів. Для складання фінансової звітності за МСФЗ застосовуються Міжнародні стандарти, чинні на дату 31.12.2015 року.</p> <p>Фінансові звіти включають Баланс (Звіт про фінансовий стан) станом на 31.12.2015 року, Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід), Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом), Звіт про власний капітал за рік, що завершився, Примітки та іншу пояснювальну інформацію.</p> <p>Відповідальність управлінського персоналу за фінансову звітність Управлінський персонал несе відповідальність за підготовку та достовірне представлення цих фінансових звітів у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності і за таку систему внутрішнього контролю, яка на думку управлінського персоналу, забезпечить підготовку фінансової звітності без суттєвих викривлень, які можуть виникнути внаслідок шахрайства або помилок.</p> <p>Відповідальність аудитора Відповідальністю аудитора є висловлення думки щодо цієї фінансової звітності на основі результатів аудиту. Ми провели аудит відповідно до Міжнародних стандартів аудиту. Ці стандарти вимагають від нас дотримання відповідних етичних вимог, а також планування й виконання аудиту для отримання достатньої впевненості, що фінансова звітність не містить суттєвих викривлень.</p> <p>Аудит передбачає виконання аудиторських процедур для отримання аудиторських доказів щодо сум і розкриттів у фінансовій звітності. Вибір процедур залежить від судження аудитора, включаючи оцінку ризиків суттєвих викривлень внаслідок шахрайства або помилки. Виконуючи оцінку цих ризиків, аудитор розглядає заходи внутрішнього контролю, що стосуються складання та достовірного подання суб'єктом господарювання фінансової звітності, з метою розробки аудиторських процедур, які відповідають обставинам, а не з метою висловлення думки щодо ефективності внутрішнього контролю суб'єкта господарювання. Аудит включає також оцінку відповідності використаної облікової політики, прийнятності облікових оцінок, зроблених управлінським персоналом, та загального подання фінансової звітності. Ми вважаємо, що отримали достатні і прийнятні аудиторські докази для висловлення нашої думки відносно фінансового звіту Товариства за 2015 рік.</p>	

Підстава для висловлення умовно – позитивної думки

Відповідно до МСФЗ 16 «Основні засоби» визначено, що ліквідаційна вартість активу - це попередньо оцінена сума, що її суб'єкт господарювання отримав би на поточний час під час вибуття активу після вирахування всіх попередньо оцінених витрат на вибуття.

Відповідно до МСБО 8, суб'єкт господарювання розкриває характер і вплив змін в обліковій політиці, які впливають у поточному періоді або очікуються, що впливатимуть у подальших періодах. Розкриття такої інформації стосується сум ліквідаційної вартості основних засобів.

Товариство не визначає ліквідаційну вартість очікувану по закінченні строку корисної експлуатації та не розкриває такої інформації.

Ми не мали можливості оцінити який вплив могли мати результати визначення ліквідаційної вартості основних засобів на фінансову звітність Товариства.

Умовно – позитивна думка

На нашу думку, за винятком впливу питання, про яке йдеться у параграфі «Підстава для висловлення умовно – позитивної думки», фінансова звітність відображає достовірно, в усіх суттєвих аспектах фінансовий стан ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ» станом на 31 грудня 2015 р. та її фінансові результати і рух грошових коштів за рік, що закінчився на зазначену дату, відповідно до Міжнародних стандартів фінансової звітності. Фінансова звітність складена відповідно до концептуальної основи загального призначення.

Звіт щодо вимог інших законодавчих і нормативних актів

Товариство веде бухгалтерський облік та готує фінансову звітність в українських гривнях у відповідності до вимог українського бухгалтерського і податкового законодавства. Фінансова звітність, що додається складена на підставі облікових даних, підготовлених у відповідності до Міжнародних стандартів фінансової звітності (IFRS), (IAS).

Відповідність вартості чистих активів вимогам законодавства

Станом на 31.12.2015 р. статутний капітал Товариства становить 789 тис. грн. Статутний капітал Товариства сформований повністю та поділений на 78 916 000 простих іменних акцій номінальною вартістю 0,01 гривні кожна.

Внески учасників в статутний капітал проведені у встановлений законодавством термін у повному обсязі.

Загальна вартість чистих активів станом на 31.12.2015 року складає

15 015 тис. грн., що на 14 226 тис. грн. більше ніж величина статутного капіталу.

Розмір чистих активів відповідає вимогам ст.155 п.3 Цивільного кодексу України.

Неоплаченого капіталу на кінець звітного періоду немає.

Розкриття інформації стосовно забезпечення випуску цінних паперів відсутнє, оскільки у звітному періоді Товариство не здійснювало випуск цінних паперів.

Розкриття особливої інформації про емітента стосовно статті 41 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок»

Інформація про емітента щодо подій визначених ст. 41 розділу V Закону України від 23.02.2006 року №3480-IV «Про цінні папери та фондовий ринок», що відбувалися/не відбувалися у ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ»:

- прийняття рішень про розміщення цінних паперів на суму, що перевищує 25 відсотків статутного капіталу – не відбувалися;

- прийняття рішень про викуп власних акцій - не відбувалися;

- факти лістингу/делістингу цінних паперів на фондовій біржі – не відбувалися

- отримання позики або кредиту на суму, що перевищує 25 відсотків активу емітента – не відбувалися;

- прийняття рішення емітента про утворення, припинення його філій, представництв -не відбувалися;

- рішення вищого органу емітента про зменшення статутного капіталу – не відбувалися;

- порушення справи про банкрутство емітента, винесення ухвали про його санацію – не відбувалися;

- рішення вищого органу емітента або суду про припинення або банкрутство емітента – не відбувалися.

Інформація про власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій:

Найменування Кількість акцій

(шт.) Відсоток акцій до СК

(%)

ПАТ «Запоріжтрансформатор» 64913393 82,2563

Протягом 2015 року не відбувалися зміни власників акцій, яким належить 10 і більше відсотків голосуючих акцій.

Протягом 2015 року у складі посадових осіб Товариства змін не відбулося.

Наявність суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом цінних паперів та подається до Комісії разом з фінансовою

звітністю.

Під час виконання завдання ми здійснили аудиторські процедури щодо виявлення наявності суттєвих невідповідностей між фінансовою звітністю, що підлягала аудиту, та іншою інформацією, що розкривається емітентом згідно Рішення від 03.12.2013р.№2826 Національної комісії з цінних паперів та фондового ринку. У відповідності до МСА 720 “Відповідальність аудитора щодо іншої інформації в документах, що містять перевірену аудитором фінансову звітність” суттєвої невідповідності, ідентифікованої в іншій інформації, отриманій до дати аудиторського звіту не виявлено.

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів, ми можемо зробити висновок, що інформація про події, які відбулися протягом звітного року та можуть вплинути на фінансово-господарський стан емітента та призвести до зміни вартості його цінних паперів і визначених частиною першою статті 41 Закону України «Про цінні папери та фондовий ринок» № 3480-IV від 23.02.2006 р., своєчасно оприлюднюється Товариством та надається користувачам звітності.

Виконання значних правочинів

Ми виконали процедури на відповідність законодавству згідно частині 3 ст.70 Закону України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 р. №514 - VI.

Вартість активів станом на 31.12.2015 року складає 16 477 тис. грн.

Рішення про вчинення значного правочину, якщо ринкова вартість майна або послуг, що є його предметом, становить 10 і більше відсотків вартості активів за даними останньої річної фінансової звітності Товариства згідно пункту 13 Статуту ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ»

приймаються Наглядовою радою або Загальними зборами.

Перелік значних правочинів, які відбулися в 2015 році відображені в таблиці:

НАЙМЕНУВАННЯ КОНТРАГЕНТА НОМЕР ДОГОВОРУ ВАЛЮТА ДОГОВОРУ ДАТА ПОЧАТКУ ДОГОВОРУ ДАТА ЗАКІНЧЕННЯ ДОГОВОРУ ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ СУМА ДОГОВОРУ

ПАТ «ЗТР» PDI000669 грн. 27.02.15р 30.06.15р Купівля комплектуючих 4362,4

Net Yarı ve Ticaret, Турція 51 дол. США 09.09.15р. 31.12.15р. Продаж трансформаторів 83,836

ПАТ «ЗКЗ» DK000801 Грн. 22.05.15р. 31.12.15р. Продаж катанки 10 000,0

Соулберг, Англія 12 дол. США 03.04.15р. 31.12.15р. Закупівля катанки 100,5

Соулберг, Англія 11 дол. США 02.04.15р. 31.12.15р. Закупівля катанки 100,5

ПАТ «ЗТР» DR004444 грн. 15.04.14р. 31.12.16р. Продаж електротехнічної продукції 4563,0

ПАТ «ЗКЗ» PDF000005 грн. 02.04.15р. 06.08.15р. Поворотня фінансова допомога 4000,0

На підставі наданих до аудиторської перевірки документів ми можемо зробити висновок, що Товариство дотримувалось вимог законодавства щодо виконання значних правочинів.

Відповідність стану корпоративного управління, у тому числі стану внутрішнього аудиту вимогам законодавства

Формування складу органів корпоративного управління ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ»

здійснюється відповідно до Статуту, а також згідно прийнятих рішень Загальних зборів Товариства.

Протягом звітного року в ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ» функціонували наступні органи корпоративного управління:

- Загальні збори акціонерів;
- Наглядова рада;
- Виконавчий орган (Генеральний директор);
- Ревізійна комісія.

Функціонування органів корпоративного управління регламентується Статутом.

Згідно до Закону України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 р. №514 - VI Наглядова рада акціонерного Товариства може прийняти рішення щодо запровадження в Товаристві посади внутрішнього аудитора (створення служби внутрішнього аудиту).

Статутом та внутрішніми документами Товариства не передбачається запровадження посади внутрішнього аудитора (створення служби внутрішнього аудиту).

Щорічні загальні збори акціонерів ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО ТОВАРИСТВА «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ» проведено 22.04.2015 року.

Фактична періодичність засідань Наглядової ради відповідає термінам, визначеним Законом України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 р. №514 - VI та вимогам Статуту.

Перевірку фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства за результатами фінансового року здійснював зовнішній аудит ТОВ «Аудиторська компанія «Аваль» по договору № 4 від 21.10.2015 р.

Контроль за фінансово-господарською діяльністю акціонерного товариства протягом звітного року здійснювався ревізійною комісією. Фактична реалізація функцій ревізійної комісії протягом звітного року пов'язана з перевіркою фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства за 2015 рік.

Ми виконали процедури оцінки стану внутрішнього контролю ПУБЛІЧНОГО АКЦІОНЕРНОГО

ТОВАРИСТВА «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ».

Система внутрішнього контролю спрямована на упередження, виявлення і виправлення суттєвих помилок, забезпечення захисту і збереження активів, повноти і точності облікової документації та включає адміністративний та бухгалтерський контроль.

Бухгалтерський контроль забезпечує збереження активів Товариства, достовірність звітності та включає попередній, первинний (поточний) і подальший контроль.

Оцінюючи вищенаведене, нами зроблено висновок щодо адекватності процедур внутрішнього контролю у ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ»

На нашу думку прийнята та функціонуюча система корпоративного управління у Товаристві відповідає вимогам Закону України «Про акціонерні товариства» від 17.09.2008 р. №514 - VI.

Ідентифікації та оцінки аудитором ризиків суттєвого викривлення фінансової звітності внаслідок шахрайства

Під час виконання процедур оцінки ризиків і пов'язаної з ними діяльності для отримання розуміння суб'єкта господарювання та його середовища, включаючи його внутрішній контроль, як цього вимагає МСА 315 «Ідентифікація та оцінка ризиків суттєвих викривлень через розуміння суб'єкта господарювання і його середовища», ми виконали процедури необхідні для отримання інформації, яка використовуватиметься під час ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства у відповідності до МСА 240 «Відповідальність аудитора, що стосується шахрайства при аудиті фінансової звітності». Нами були подані запити до управлінського персоналу та інших працівників суб'єкта господарювання, які на нашу думку, можуть мати інформацію, яка, ймовірно, може допомогти при ідентифікації ризиків суттєвого викривлення внаслідок шахрайства або помилки. Ми виконали аналітичні процедури, в тому числі по суті з використанням деталізованих даних, спостереження та інші. Ми отримали розуміння зовнішніх чинників діяльності суб'єкта господарювання, структуру його власності, структуру та спосіб фінансування, облікову політику, цілі та стратегії і пов'язані з ними бізнес-ризиків, оцінки та огляди фінансових результатів.

Загальну стратегію управління ризиками в ПУБЛІЧНОМУ АКЦІОНЕРНОМУ ТОВАРИСТВІ «ЗАВОД МАЛОГАБАРИТНИХ ТРАНСФОРМАТОРІВ» визначає Наглядова рада, а загальне керівництво управління ризиками здійснює Виконавчий орган - Генеральний директор.

Ми вважаємо, що отримали достатні докази того, що ризик суттєвого викривлення фінансової звітності Товариства внаслідок шахрайства низький.

Основні відомості про аудиторську фірму:

Назва аудиторської фірми

ТОВ «Аудиторська компанія «Аваль»

Ідентифікаційний код

юридичної особи 32440628

Юридична адреса

Україна, 69032 м. Запоріжжя,

вул. Рекордна, 11/9

Номер, дата видачі Виписки

з державного реєстру юридичних осіб

Серія ААВ №493819

29.08.2012 р.

Номер, дата видачі свідоцтва про

внесення до Реєстру суб'єктів, які

можуть здійснювати Аудиторську діяльність № 3167 від 28.03.2003 р.,

чинний до 28.02.2018 р.

Номер, дата видачі сертифіката аудитора Серія А№ 005557 30 жовтня 2003 року,

чинний до 30.10.2018 р.

Телефон

(061)284-90-84

Основні відомості про умови договору про проведення аудиту:

Дата та номер договору на Договір № 4 від 21.10.2015 р.

проведення аудиту

Дата початку і дата закінчення

проведення аудиту 24.02.2016 р. – 02.03.2016 р.

Дата складання аудиторського висновку: 03.03.2016 року

Звіт підписано Генеральним директором

ТОВ «Аудиторська компанія «Аваль» Педак В.Ф.

д/в

д/в

д/в

Інформація про стан корпоративного управління

ЗАГАЛЬНІ ЗБОРИ АКЦІОНЕРІВ

Яку кількість загальних зборів було проведено за минулі три роки?

№ з/п	Рік	Кількість зборів, усього	У тому числі позачергових
1	2015	1	0
2	2014	1	0
3	2013	1	0

Який орган здійснював реєстрацію акціонерів для участі в загальних зборах акціонерів останнього разу?

	Так	Ні
Реєстраційна комісія, призначена особою, що скликала загальні збори	X	
Акціонери		X
Депозитарна установа		X
Інше (запишіть): ні	Ні	

Який орган здійснював контроль за станом реєстрації акціонерів або їх представників для участі в останніх загальних зборах (за наявності контролю)?

	Так	Ні
Національна комісія з цінних паперів та фондового ринку		X
Акціонери, які володіють у сукупності більше ніж 10 відсотків		X

У який спосіб відбувалось голосування з питань порядку денного на загальних зборах останнього разу?

	Так	Ні
Підняттям карток		X
Бюлетенями (таємне голосування)	X	
Підняттям рук		X
Інше (запишіть): ні	Ні	

Які були основні причини скликання останніх позачергових зборів у звітному періоді?

	Так	Ні
Реорганізація		X
Додатковий випуск акцій		X

Унесення змін до статуту		X
Прийняття рішення про збільшення статутного капіталу товариства		X
Прийняття рішення про зменшення статутного капіталу товариства		X
Обрання або припинення повноважень голови та членів наглядової ради		X
Обрання або припинення повноважень членів виконавчого органу		X
Обрання або припинення повноважень членів ревізійної комісії (ревізора)		X
Делегування додаткових повноважень наглядовій раді		X
Інше (запишіть): ні	Ні	

Чи проводились у звітному році загальні збори акціонерів у формі заочного голосування? (так/ні)

Ні

ОРГАНИ УПРАВЛІННЯ

Який склад наглядової ради (за наявності)?

	(осіб)
Кількість членів наглядової ради	3
Кількість представників акціонерів, що працюють у товаристві	0
Кількість представників держави	0
Кількість представників акціонерів, що володіють більше 10 відсотків акцій	1
Кількість представників акціонерів, що володіють менше 10 відсотків акцій	2
Кількість представників акціонерів - юридичних осіб	3

Чи проводила наглядова рада самооцінку?

	Так	Ні
Складу		X
Організації		X
Діяльності		X
Інше (запишіть)		

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання наглядової ради протягом останніх трьох років?

13

Які саме комітети створено в складі наглядової ради (за наявності)?

	Так	Ні
Стратегічного планування		X
Аудиторський		X
З питань призначень і винагород		X

Інвестиційний		X
Інші (запишіть)	У складі Наглядової ради комітетов не створено.	
Інші (запишіть)	д/в	

Чи створено в акціонерному товаристві спеціальну посаду корпоративного секретаря? (так/ні)

Ні

Яким чином визначається розмір винагороди членів наглядової ради?

	Так	Ні
Винагорода є фіксованою сумою		X
Винагорода є відсотком від чистого прибутку або збільшення ринкової вартості акцій		X
Винагорода виплачується у вигляді цінних паперів товариства		X
Члени наглядової ради не отримують винагороди	X	
Інше (запишіть)	д/в	

Які з вимог до членів наглядової ради викладені у внутрішніх документах акціонерного товариства?

	Так	Ні
Галузеві знання і досвід роботи в галузі	X	
Знання у сфері фінансів і менеджменту	X	
Особисті якості (чесність, відповідальність)	X	
Відсутність конфлікту інтересів	X	
Граничний вік		X
Відсутні будь-які вимоги		X
Інше (запишіть): д/в		X

Коли останній раз було обрано нового члена наглядової ради, яким чином він ознайомився зі своїми правами та обов'язками?

	Так	Ні
Новий член наглядової ради самостійно ознайомився із змістом внутрішніх документів акціонерного товариства	X	
Було проведено засідання наглядової ради, на якому нового члена наглядової ради ознайомили з його правами та обов'язками		X
Для нового члена наглядової ради було організовано спеціальне навчання (з корпоративного управління або фінансового менеджменту)		X
Усіх членів наглядової ради було переобрано на повторний строк або не було обрано нового члена		X
Інше (запишіть)	д/в	

Чи створено у вашому акціонерному товаристві ревізійну комісію або введено посаду ревізора? (так, створено ревізійну комісію / так, введено посаду ревізора / ні)

так, створено ревізійну комісію

Якщо в товаристві створено ревізійну комісію:

кількість членів ревізійної комісії 3 осіб;

Скільки разів на рік у середньому відбувалося засідання ревізійної комісії протягом останніх трьох років? 4

Відповідно до статуту вашого акціонерного товариства, до компетенції якого з органів (загальних зборів акціонерів, наглядової ради чи виконавчого органу) належить вирішення кожного з цих питань?

	Загальні збори акціонерів	Наглядова рада	Виконавчий орган	Не належить до компетенції жодного органу
Визначення основних напрямів діяльності (стратегії)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження планів діяльності (бізнес-планів)	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження річного фінансового звіту або балансу, або бюджету	Так	Ні	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Обрання та припинення повноважень голови та членів наглядової ради	Так	Так	Ні	Ні
Обрання та припинення повноважень голови та членів ревізійної комісії	Так	Так	Ні	Ні
Визначення розміру винагороди для голови та членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Визначення розміру винагороди для голови та членів наглядової ради	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про притягнення до майнової відповідальності членів виконавчого органу	Ні	Ні	Ні	Так
Прийняття рішення про додатковий випуск акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Прийняття рішення про викуп, реалізацію та розміщення власних акцій	Так	Ні	Ні	Ні
Затвердження зовнішнього аудитора	Ні	Так	Ні	Ні
Затвердження договорів, щодо яких існує конфлікт інтересів	Так	Ні	Ні	Ні

Чи містить статут акціонерного товариства положення, яке обмежує повноваження виконавчого органу приймати рішення про укладення договорів, враховуючи їх суму, від імені акціонерного товариства? (так/ні) Так

Чи містить статут або внутрішні документи акціонерного товариства положення про конфлікт інтересів, тобто суперечність між особистими інтересами посадової особи або пов'язаних з нею осіб та обов'язком діяти в інтересах акціонерного товариства?(так/ні) Так

Які документи існують у вашому акціонерному товаристві?

	Так	Ні
Положення про загальні збори акціонерів	X	
Положення про наглядову раду	X	
Положення про виконавчий орган		X
Положення про посадових осіб акціонерного товариства		X
Положення про ревізійну комісію (або ревізора)	X	
Положення про акції акціонерного товариства		X
Положення про порядок розподілу прибутку		X
Інше (запишіть):	відсутні інші документи у Товаристві	

Яким чином акціонери можуть отримати таку інформацію про діяльність вашого акціонерного товариства?

	Інформація розповсюджується на загальних зборах	Публікується у пресі, оприлюднюється в загальнодоступній інформаційній базі даних НКЦПФР про ринок цінних паперів	Документи надаються для ознайомлення безпосередньо в акціонерному товаристві	Копії документів надаються на запит акціонера	Інформація розміщується на власній інтернет-сторінці акціонерного товариства
Фінансова звітність, результати діяльності	Так	Так	Так	Так	Так
Інформація про акціонерів, які володіють 10 відсотків та більше статутного капіталу	Ні	Так	Так	Так	Так
Інформація про склад органів управління товариства	Ні	Так	Так	Так	Так
Статут та внутрішні документи	Ні	Ні	Так	Так	Так
Протоколи загальних зборів акціонерів після їх проведення	Ні	Ні	Так	Так	Так

Розмір винагороди посадових осіб акціонерного товариства	Ні	Так	Так	Так	Так
--	----	-----	-----	-----	-----

Чи готує акціонерне товариство фінансову звітність у відповідності до міжнародних стандартів фінансової звітності? (так/ні) Так

Скільки разів на рік у середньому проводилися аудиторські перевірки акціонерного товариства зовнішнім аудитором протягом останніх трьох років?

	Так	Ні
Не проводились взагалі		X
Менше ніж раз на рік		X
Раз на рік	X	
Частіше ніж раз на рік		X

Який орган приймав рішення про затвердження зовнішнього аудитора?

	Так	Ні
Загальні збори акціонерів		X
Наглядова рада	X	
Виконавчий орган		X
Інше (запишіть)	д/в	

Чи змінювало акціонерне товариство зовнішнього аудитора протягом останніх трьох років? (так/ні) Ні

З якої причини було змінено аудитора?

	Так	Ні
Не задовольняв професійний рівень		X
Не задовольняли умови договору з аудитором		X
Аудитора було змінено на вимогу акціонерів	X	
Інше (запишіть)	Були запропоновані більш вигідні умови надання послуг	

Який орган здійснював перевірки фінансово-господарської діяльності акціонерного товариства в минулому році?

	Так	Ні
Ревізійна комісія (ревізор)	X	
Наглядова рада		X
Відділ внутрішнього аудиту акціонерного товариства		X
Стороння компанія або сторонній консультант		X

Перевірки не проводились		X
Інше (запишіть)	д/в	

З ініціативи якого органу ревізійна комісія (ревізор) проводила перевірку останнього разу?

	Так	Ні
З власної ініціативи	X	
За дорученням загальних зборів		X
За дорученням наглядової ради		X
За зверненням виконавчого органу		X
На вимогу акціонерів, які в сукупності володіють понад 10 відсотків голосів		X
Інше (запишіть)	д/в	

Чи отримувало ваше акціонерне товариство протягом останнього року платні послуги консультантів у сфері корпоративного управління чи фінансового менеджменту? (так/ні) Ні

ЗАЛУЧЕННЯ ІНВЕСТИЦІЙ ТА ВДОСКОНАЛЕННЯ ПРАКТИКИ КОРПОРАТИВНОГО УПРАВЛІННЯ

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити інвестиції кожним з цих способів протягом наступних трьох років?

	Так	Ні
Випуск акцій		X
Випуск депозитарних розписок		X
Випуск облігацій		X
Кредити банків		X
Фінансування з державного і місцевих бюджетів		X
Інше (запишіть): Товариство не планує залучити інвестиції		

Чи планує ваше акціонерне товариство залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років*?

Так, уже ведемо переговори з потенційним інвестором	
Так, плануємо розпочати переговори	
Так, плануємо розпочати переговори в наступному році	
Так, плануємо розпочати переговори протягом двох років	
Ні, не плануємо залучити іноземні інвестиції протягом наступних трьох років	
Не визначились	X

Чи планує ваше акціонерне товариство включити власні акції до лістингу фондових бірж протягом наступних трьох років? (так/ні/не визначились) Не визначились

Чи змінювало акціонерне товариство особу, яка веде облік прав власності на акції у депозитарній системі України протягом останніх трьох років? Так

Чи має акціонерне товариство власний кодекс (принципи, правила) корпоративного управління? (так/ні) Ні

У разі наявності у акціонерного товариства кодексу (принципів, правил) корпоративного управління вкажіть дату його прийняття: ; яким органом управління прийнятий: д/в

Чи оприлюднено інформацію про прийняття акціонерним товариством кодексу (принципів, правил) корпоративного управління? (так/ні) Ні; укажіть яким чином його оприлюднено: д/в

Вкажіть інформацію щодо дотримання/недотримання кодексу корпоративного управління (принципів, правил) в акціонерному товаристві (з посиланням на джерело розміщення їх тексту), відхилення та причини такого відхилення протягом року

д/в

			КОДИ
		Дата(рік, місяць, число)	2016 01 01
Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Завод малогабаритних трансформаторів"	за ЄДРПОУ	13604900
Територія		за КОАТУУ	2310100000
Організаційно-правова форма господарювання	Акціонерне товариство	за КОПФГ	230
Вид економічної діяльності	27.11 ВИРОБНИЦТВО ЕЛЕКТРОДВИГУНІВ, ГЕНЕРАТОРІВ І ТРАНСФОРМАТОРІВ	за КВЕД	27.11
Середня кількість працівників	65		
Одиниця виміру:	тис.грн. без десяткового знака		
Адреса	вулиця Дніпропетровське шосе, буд.3, м.Запоріжжя, Запорізька обл., 69600		
Складено (зробити позначку "v" у відповідній клітинці):			
за положеннями (стандартами бухгалтерського обліку)			
за міжнародними стандартами фінансової звітності			V

Баланс (Звіт про фінансовий стан) на 31.12.2015 р.

Актив	Код рядка	На початок звітного періоду	На кінець звітного періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
1	2	3	4	5
I. Необоротні активи				
Нематеріальні активи:	1000	0	0	0
первісна вартість	1001	24	24	0
накопичена амортизація	1002	24	24	0
Незавершені капітальні інвестиції	1005	0	0	0
Основні засоби:	1010	2779	2416	0
первісна вартість	1011	3131	3116	0
знос	1012	352	700	0
Інвестиційна нерухомість:	1015	0	0	0
первісна вартість	1016	0	0	0

знос	1017	0	0	0
Довгострокові біологічні активи:	1020	0	0	0
первісна вартість	1021	0	0	0
накопичена амортизація	1022	0	0	0
Довгострокові фінансові інвестиції: які обліковуються за методом участі в капіталі інших підприємств	1030	3	3	0
інші фінансові інвестиції	1035	0	0	0
Довгострокова дебіторська заборгованість	1040	1	0	0
Відстрочені податкові активи	1045	0	0	0
Гудвіл	1050	0	0	0
Відстрочені аквізиційні витрати	1060	0	0	0
Залишок коштів у централізованих страхових резервних фондах	1065	0	0	0
Інші необоротні активи	1090	0	0	0
Усього за розділом I	1095	2783	2419	0
II. Оборотні активи				
Запаси	1100	7994	7235	0
Виробничі запаси	1101	1398	1947	0
Незавершене виробництво	1102	3719	3846	0
Готова продукція	1103	2877	1442	0
Товари	1104	0	0	0
Поточні біологічні активи	1110	0	0	0
Депозити перестраховання	1115	0	0	0
Векселі одержані	1120	0	0	0
Дебіторська заборгованість за продукцію, товари, роботи, послуги	1125	63	1785	0
Дебіторська заборгованість за розрахунками: за виданими авансами	1130	2435	2811	0
з бюджетом	1135	716	288	0
у тому числі з податку на прибуток	1136	0	0	0
з нарахованих доходів	1140	0	0	0
із внутрішніх розрахунків	1145	0	0	0
Інша поточна дебіторська заборгованість	1155	50	5	0
Поточні фінансові інвестиції	1160	0	0	0
Гроші та їх еквіваленти	1165	4216	1917	0
Готівка	1166	0	0	0
Рахунки в банках	1167	4216	1917	0
Витрати майбутніх періодів	1170	6	17	0
Частка перестраховика у страхових резервах	1180	0	0	0
у тому числі в: резервах довгострокових зобов'язань	1181	0	0	0

резервах збитків або резервах належних виплат	1182	0	0	0
резервах незароблених премій	1183	0	0	0
інших страхових резервах	1184	0	0	0
Інші оборотні активи	1190	0	0	0
Усього за розділом II	1195	15480	14058	0
III. Необоротні активи, утримувані для продажу, та групи вибуття	1200	0	0	0
Баланс	1300	18263	16477	0

Пасив	Код рядка	На початок звітнього періоду	На кінець звітнього періоду	На дату переходу на міжнародні стандарти фінансової звітності
I. Власний капітал				
Зареєстрований (пайовий) капітал	1400	789	789	0
Внески до незареєстрованого статутного капіталу	1401	0	0	0
Капітал у дооцінках	1405	1166	930	0
Додатковий капітал	1410	0	0	0
Емісійний дохід	1411	0	0	0
Накопичені курсові різниці	1412	0	0	0
Резервний капітал	1415	0	0	0
Нерозподілений прибуток (непокритий збиток)	1420	14947	13296	0
Неоплачений капітал	1425	(0)	(0)	(0)
Вилучений капітал	1430	(0)	(0)	(0)
Інші резерви	1435	0	0	0
Усього за розділом I	1495	16902	15015	0
II. Довгострокові зобов'язання і забезпечення				
Відстрочені податкові зобов'язання	1500	158	62	0
Пенсійні зобов'язання	1505	373	506	0
Довгострокові кредити банків	1510	0	0	0
Інші довгострокові зобов'язання	1515	0	0	0
Довгострокові забезпечення	1520	294	286	0
Довгострокові забезпечення витрат персоналу	1521	290	285	0
Цільове фінансування	1525	0	0	0
Благодійна допомога	1526	0	0	0
Страхові резерви, у тому числі:	1530	0	0	0
резерв довгострокових зобов'язань; (на початок звітнього періоду)	1531	0	0	0
резерв збитків або резерв належних виплат; (на початок звітнього періоду)	1532	0	0	0

резерв незароблених премій; (на початок звітного періоду)	1533	0	0	0
інші страхові резерви; (на початок звітного періоду)	1534	0	0	0
Інвестиційні контракти;	1535	0	0	0
Призовий фонд	1540	0	0	0
Резерв на виплату джек-поту	1545	0	0	0
Усього за розділом II	1595	825	854	0
III. Поточні зобов'язання і забезпечення				
Короткострокові кредити банків	1600	0	0	0
Векселі видані	1605	0	0	0
Поточна кредиторська заборгованість: за довгостроковими зобов'язаннями	1610	0	0	0
за товари, роботи, послуги	1615	48	92	0
за розрахунками з бюджетом	1620	62	25	0
за у тому числі з податку на прибуток	1621	0	0	0
за розрахунками зі страхування	1625	60	39	0
за розрахунками з оплати праці	1630	128	114	0
за одержаними авансами	1635	223	321	0
за розрахунками з учасниками	1640	11	11	0
із внутрішніх розрахунків	1645	0	0	0
за страховою діяльністю	1650	0	0	0
Поточні забезпечення	1660	0	0	0
Доходи майбутніх періодів	1665	0	0	0
Відстрочені комісійні доходи від перестраховиків	1670	0	0	0
Інші поточні зобов'язання	1690	4	6	0
Усього за розділом III	1695	536	608	0
IV. Зобов'язання, пов'язані з необоротними активами, утримуваними для продажу, та групами вибуття	1700	0	0	0
V. Чиста вартість активів недержавного пенсійного фонду	1800	0	0	0
Баланс	1900	18263	16477	0

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

д/в

Зима Аліна Володимирівна

Літус Олена Валеріївна

Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Завод малогабаритних трансформаторів" (найменування)	Дата(рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	КОДИ
			2016 01 01
			13604900

Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) за 12 місяців 2015 р.

I. ФІНАНСОВІ РЕЗУЛЬТАТИ

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Чистий дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	2000	21374	20564
Чисті зароблені страхові премії	2010	0	0
Премії підписані, валова сума	2011	0	0
Премії, передані у перестраховання	2012	0	0
Зміна резерву незароблених премій, валова сума	2013	0	0
Зміна частки перестраховиків у резерві незароблених премій	2014	0	0
Собівартість реалізованої продукції (товарів, робіт, послуг)	2050	(20648)	(19710)
Чисті понесені збитки за страховими виплатами	2070	(0)	(0)
Валовий: прибуток	2090	726	854
збиток	2095	(0)	(0)
Дохід (витрати) від зміни у резервах довгострокових зобов'язань	2105	0	0
Дохід (витрати) від зміни інших страхових резервів	2110	0	0
Зміна інших страхових резервів, валова сума	2111	0	0
Зміна частки перестраховиків в інших страхових резервах	2112	0	0
Інші операційні доходи	2120	214	2105
Дохід від зміни вартості активів, які оцінюються за справедливою вартістю	2121	0	0
Дохід від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2122	0	0
Адміністративні витрати	2130	(1565)	(1692)
Витрати на збут	2150	(307)	(393)
Інші операційні витрати	2180	(1094)	(970)
Витрат від зміни вартості активів, які оцінюються за	2181	(0)	(0)

справедливою вартістю			
Витрат від первісного визнання біологічних активів і сільськогосподарської продукції	2182	(0)	(0)
Фінансовий результат від операційної діяльності: прибуток	2190	0	0
збиток	2195	(2026)	(96)
Дохід від участі в капіталі	2200	0	0
Інші фінансові доходи	2220	155	274
Інші доходи	2240	0	0
Дохід від благодійної допомоги	2241	0	0
Фінансові витрати	2250	(55)	(61)
Втрати від участі в капіталі	2255	(0)	(0)
Інші витрати	2270	(1)	(47)
Прибуток (збиток) від впливу інфляції на монетарні статті	2275	0	0
Фінансовий результат до оподаткування: прибуток	2290	0	70
збиток	2295	(1927)	(0)
Витрати (дохід) з податку на прибуток	2300	85	-89
Прибуток (збиток) від припиненої діяльності після оподаткування	2305	0	0
Чистий фінансовий результат: прибуток	2350	0	0
збиток	2355	(1842)	(19)

II. СУКУПНИЙ ДОХІД

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
Дооцінка (уцінка) необоротних активів	2400	0	875
Дооцінка (уцінка) фінансових інструментів	2405	0	0
Накопичені курсові різниці	2410	0	0
Частка іншого сукупного доходу асоційованих та спільних підприємств	2415	0	0
Інший сукупний дохід	2445	-46	176
Інший сукупний дохід до оподаткування	2450	-46	1051
Податок на прибуток, пов'язаний з іншим сукупним доходом	2455	-8	190
Інший сукупний дохід після оподаткування	2460	-38	861
Сукупний дохід (сума рядків 2350, 2355 та 2460)	2465	-1880	842

III. ЕЛЕМЕНТИ ОПЕРАЦІЙНИХ ВИТРАТ

Матеріальні затрати	2500	11555	14026
---------------------	------	-------	-------

Витрати на оплату праці	2505	3131	3649
Відрахування на соціальні заходи	2510	1159	1354
Амортизація	2515	348	329
Інші операційні витрати	2520	1270	1498
Разом	2550	17463	20856

IV. РОЗРАХУНОК ПОКАЗНИКІВ ПРИБУТКОВОСТІ АКЦІЙ

Середньорічна кількість простих акцій	2600	78916000	78916000
Скоригована середньорічна кількість простих акцій	2605	0	0
Чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2610	-0.02334	-0.00024
Скоригований чистий прибуток (збиток) на одну просту акцію	2615	0	0
Дивіденди на одну просту акцію	2650	0	0

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

д/в

Зима Аліна Володимирівна

Літус Олена Валеріївна

Підприємство	Публічне акціонерне товариство "Завод малогабаритних трансформаторів" (найменування)	Дата(рік, місяць, число) за ЄДРПОУ	КОДИ
			2016 01 01
			13604900

**Звіт про рух грошових коштів (за прямим методом)
за 12 місяців 2015 р.**

Стаття	Код рядка	За звітний період	За аналогічний період попереднього року
1	2	3	4
I. Рух коштів у результаті операційної діяльності			
Надходження від: Реалізації продукції (товарів, робіт, послуг)	3000	10847	12309
Повернення податків і зборів	3005	793	1669
у тому числі податку на додану вартість	3006	717	1630
Цільового фінансування	3010	73	0
Надходження від отримання субсидій, дотацій	3011	0	0
Надходження авансів від покупців і замовників	3015	12266	12622
Надходження від повернення авансів	3020	101	24
Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках	3025	155	274
Надходження від боржників неустойки (штрафів, пені)	3035	0	0
Надходження від операційної оренди	3040	0	0
Надходження від отримання роялті, авторських винагород	3045	0	0
Надходження від страхових премій	3050	0	0
Надходження фінансових установ від повернення позик	3055	0	0
Інші надходження	3095	11829	9436
Витрачання на оплату: Товарів (робіт, послуг)	3100	(2120)	(1818)
Праці	3105	(2559)	(3034)
Відрахувань на соціальні заходи	3110	(1294)	(1523)
Зобов'язань з податків і зборів	3115	(1498)	(511)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на прибуток	3116	(70)	(85)
Витрачання на оплату зобов'язань з податку на додану вартість	3117	(0)	(0)

Витрачання на оплату зобов'язань з інших податків і зборів	3118	(0)	(407)
Витрачання на оплату авансів	3135	(19156)	(18995)
Витрачання на оплату повернення авансів/td>	3140	(0)	(57)
Витрачання на оплату цільових внесків	3145	(0)	(0)
Витрачання на оплату зобов'язань за страховими контрактами	3150	(0)	(0)
Витрачання фінансових установ на надання позик	3155	(0)	(0)
Інші витрачання	3190	(11899)	(9517)
Чистий рух коштів від операційної діяльності	3195	-2462	879
II. Рух коштів у результаті інвестиційної діяльності			
Надходження від реалізації: фінансових інвестицій	3200	0	0
необоротних активів	3205	0	0
Надходження від отриманих: відсотків	3215	0	0
дивідендів	3220	0	0
Надходження від деривативів	3225	0	0
Надходження від погашення позик	3230	0	0
Надходження від вибуття дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3235	0	0
Інші надходження	3250	0	0
Витрачання на придбання: фінансових інвестицій	3255	(0)	(0)
необоротних активів	3260	(6)	(20)
Виплати за деривативами	3270	(0)	(0)
Витрачання на надання позик	3275	(0)	(0)
Витрачання на придбання дочірнього підприємства та іншої господарської одиниці	3280	(0)	(0)
Інші платежі	3290	(0)	(0)
Чистий рух коштів від інвестиційної діяльності	3295	-6	-20
III. Рух коштів у результаті фінансової діяльності			
Надходження від: Власного капіталу	3300	0	0
Отримання позик	3305	0	0
Надходження від продажу частки в дочірньому підприємстві	3310	0	0
Інші надходження	3340	5350	0
Витрачання на: Викуп власних акцій	3345	(0)	(0)
Погашення позик	3350	0	0
Сплату дивідендів	3355	(0)	(0)
Витрачання на сплату відсотків	3360	(0)	(0)

Витрачання на сплату заборгованості з фінансової оренди	3365	(0)	(0)
Витрачання на придбання частки в дочірньому підприємстві	3370	(0)	(0)
Витрачання на виплати неконтрольованим часткам у дочірніх підприємствах	3375	(0)	(0)
Інші платежі	3390	(5350)	(0)
Чистий рух коштів від фінансової діяльності	3395	0	0
Чистий рух грошових коштів за звітний період	3400	-2468	859
Залишок коштів на початок року	3405	4216	1533
Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів	3410	169	1824
Залишок коштів на кінець року	3415	1917	4216

Примітки
Керівник
Головний бухгалтер

д/в
Зима Аліна Володимирівна
Літус Олена Валеріївна

курсів різниці									
Частка іншого сукупного доходу асоційованих і спільних підприємств	4114	0	0	0	0	0	0	0	0
Інший сукупний дохід	4116	0	-38	0	0	0	0	0	-38
Розподіл прибутку: Виплати власникам (дивіденди)	4200	0	0	0	0	0	0	0	0
Спрямування прибутку до зарєстрован ого капіталу	4205	0	0	0	0	0	0	0	0
Відрахування до резервного капіталу	4210	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку, належна до бюджету відповідно до законодавств а	4215	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на створення спеціальних (цільових) фондів	4220	0	0	0	0	0	0	0	0
Сума чистого прибутку на матеріальне заохочення	4225	0	0	0	0	0	0	0	0
Внески учасників: Внески до капіталу	4240	0	0	0	0	0	0	0	0
Погашення заборгованос ті з капіталу	4245	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення капіталу: Викуп акцій (часток)	4260	0	0	0	0	0	0	0	0
Перепродаж вкуплених	4265	0	0	0	0	0	0	0	0

акцій (часток)									
Анулювання викуплених акцій (часток)	4270	0	0	0	0	0	0	0	0
Вилучення частки в капіталі	4275	0	0	0	0	0	0	0	0
Зменшення номінальної вартості акцій	4280	0	0	0	0	0	0	0	0
Інші зміни в капіталі	4290	0	-198	0	0	191	0	0	-7
Придбання (продаж) неконтрольов аної частки в дочірньому підприємстві	4291	0	0	0	0	0	0	0	0
Разом змін у капіталі	4295	0	-236	0	0	-1651	0	0	-1887
Залишок на кінець року	4300	789	930	0	0	13296	0	0	1501 5

Примітки

Керівник

Головний бухгалтер

д/в

Зима Аліна Володимирівна

Літус Олена Валеріївна

Примітки до фінансової звітності, складеної відповідно до міжнародних стандартів фінансової звітності

Текст приміток

Примітки до фінансової звітності

Публічного акціонерного товариства «Завод малогабаритних трансформаторів» за 2015 рік.

1. Загальна інформація про Товариство:

1) Загальна інформація про підприємство:

- повна та скорочена назва підприємства - Публічне акціонерне товариство «Завод малогабаритних трансформаторів»; ПАТ «Завод МГТ»
- дата державної реєстрації (перереєстрації); 08.04.2014р. (уточнено розмір значного правочину, не передбачається формування Резервного капіталу)
- юридична та фактична адреса - 69600 м. Запоріжжя, Дніпропетровське шосе, 3 (юридична та фактична адреси)
- організаційно-правова форма - Акціонерне товариство
- країна реєстрації - Україна
- офіційна сторінка в Інтернеті, на якій доступна інформація про підприємство - <http://www.mgt.com.ua>
- адреса електронної пошти - office@mgt.com.ua
- характеристика основних напрямків діяльності, сфер бізнесу підприємства - виробництво стаціонарних розподільних силових масляних

Предметом основної діяльності підприємства є :

- виробництво і реалізація стаціонарних розподільних силових масляних трансформаторів трифазних серії ТМ з алюмінієвими обмотками потужністю від 25 - 1000, клас напруги 10,6 кВ,
- виробництво і реалізація стаціонарних розподільних силових масляних трансформаторів трифазних серії ТМ з мідними обмотками потужністю від 25 - 1000, клас напруги 10,6 кВ,
- виробництво і реалізація стаціонарних розподільних силових масляних трансформаторів трифазних серії ТМГ з алюмінієвими обмотками потужністю від 25 - 1000, клас напруги 10,6 кВ,
- виробництво і реалізація стаціонарних розподільних силових масляних трансформаторів трифазних серії ТМГ з мідними обмотками потужністю від 25 - 1000, клас напруги 10,6 кВ,
- виробництво і реалізація стаціонарних розподільних силових масляних трансформаторів однофазних серії ОМП потужністю від 4-10 кВа, клас напруги 6,10 кВ.
- виробництво та реалізація іншої продукції електротехнічного виробництва.

Продукція проходить всі необхідні приймально-здавальні випробування в заводській акредитованій випробувальній лабораторії. Країною походження трансформаторів є Україна. Трансформатори відповідають ГОСТУ 11677.

Основними клієнтами ПАТ «Завод МГТ» є ТОВ «Запоріженергокомплект», ТОВ «ТЕХНОГАРАНТ» , ТОВ «Енерджи Сервіс» та інші компанії ринку трансформаторного обладнання.

У 2015 році і виробництво і збут в перерахунку на трансформаторну потужність демонстрували негативну динаміку: Це пояснюється значним скороченням попиту на трансформаторну продукцію., яке виникло внаслідок сповільнення вводу нових енергетичних об'єктів, продовження ускладнення геополітичної обстановки в Україні.

2. Основа підготовки, затвердження і подання фінансової звітності.

Здатність Товариства продовжувати діяльність на безперервній основі.

Фінансова звітність Товариства складається у відповідності з основними якісними

характеристиками, певними принципами підготовки фінансової звітності МСБО 1 «Подання фінансової звітності»:

- зрозумілість;
- доречність (суттєвість);
- достовірність (правдиве уявлення, переваження сутності над формою, нейтральність, обачність, повнота);
- порівнянність.

Фінансова звітність ПАТ «Завод МГТ» за рік, який закінчився 31 грудня 2015 року, складена на підставі Міжнародних стандартів бухгалтерського обліку та звітності (IFRS, IAS).

Датою переходу підприємства на міжнародні стандарти фінансової звітності є 1 січня 2012 року.

Облікова політика Підприємства покликана забезпечити відповідність фінансової інформації наступним якісним характеристикам: доцільність, зрозумілість, надійність, порівнянність.

Фінансова звітність Підприємства складається за принципом нарахування (за винятком звіту про рух грошових коштів) і безперервності діяльності. Згідно з принципом нарахування результати операцій і інших подій визнаються Підприємством у міру їх виникнення (а не у момент отримання або виплати грошових коштів і еквівалентів) і відбиваються в облікових записах і у фінансовій звітності в тому періоді, до якого вони відносяться.

Принцип безперервності діяльності має на увазі складання фінансової звітності на основі допущення, що Підприємство функціонує безперервно, і вестиме операції в майбутньому. Оцінюючи доречність припущення про безперервність, управлінський персонал бере до уваги всю наявну інформацію щодо майбутнього – щонайменше на 12 місяців з кінця звітного періоду, але не обмежуючись цим періодом.

Фінансова звітність відображає фінансові результати операцій і інших подій, групуючи їх по основних категоріях (елементах) відповідно до економічних характеристик. У звіті про фінансовий стан елементами, безпосередньо пов'язаними з оцінкою фінансового стану, є активи, зобов'язання і капітал. У звіті про сукупний дохід елементами, безпосередньо пов'язаними з виміром результатів діяльності, є доходи і витрати.

Об'єкт, що відповідає визначенню елемента фінансової звітності, признається, якщо:

1) існує вірогідність того, що будь-які майбутні економічні вигоди, пов'язані з об'єктами, будуть отримані(втрачені);

2) фактичні витрати на придбання або вартість об'єкту можуть бути надійно оцінені.

При оцінці відповідності статті цим критеріям і, отже, можливості його визнання у фінансовій звітності, Підприємство враховує фактор суттєвості. Суттєвість залежить від розміру та характеру статті, яка оцінюється за конкретних обставин. Орієнтований поріг суттєвості становить:

- 5% від підсумку відповідно всіх активів, всіх зобов'язань і власного капіталу – для об'єктів обліку, що відносяться до активів, зобов'язань та власного капіталу Підприємства;
- 2% чистого прибутку (збитку) – для доходів та витрат Підприємства;
- 10% відповідно чистого доходу (виручки) від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) або фінансових результатів сегмента або активів усіх сегментів підприємства - для розкриття інформації про сегменти при визначенні звітного сегменту.

Підприємство використовує оцінки і робить припущення, які мають вплив на визначення у фінансовій звітності суми активів і зобов'язань, визначення доходів та витрат звітного періоду, розкриття умовних активів та зобов'язань на дату підготовки фінансової звітності. Оцінки і припущення піддаються постійному критичному аналізу і ґрунтуються на минулому досвіді керівництва Підприємства і інших чинниках, у тому числі на очікуваннях відносно майбутніх подій, які вважаються обґрунтованими в обставинах, що склалися.

Унаслідок невизначеності, властивій господарській діяльності, Підприємство використовує припущення при визначенні: списання запасів нижче собівартості до чистої вартості реалізації; строку корисної експлуатації активів, що амортизуються; оцінки забезпечення; знецінення активів, справедливої вартості інвестицій, доступних для продажу.

Фінансова звітність є фінансовою звітністю загального призначення та представлена в українських гривнях.

3. Суттєві положення Облікової політики:

Облікова політика Товариства відповідає положенням МСФЗ, що вступили в силу на кінець 31.12.2014р. по відношенню до річних періодів, які починаються з 01 січня 2015 р. Відповідно до МСФЗ (IAS) 8 Товариство послідовно застосовує прийнятну облікову політику до аналогічних операцій, подій та умов, які відбувались в попередніх звітних періодах та відбулись за звітний період, що закінчився 31.12.2015 р.

При складанні даної фінансової звітності Товариством не здійснювалось дострокового застосування стандартів, поправок та пояснень, які були опубліковані але не вступили в дію станом на 01 січня 2015 року.

Нові стандарти і тлумачення, які не вступили в силу

Були опубліковані окремі нові стандарти та тлумачення, що будуть обов'язковими для застосування у річних періодах, починаючи з 1 січня 2015 року та пізніших періодах. Товариство не застосовувало ці стандарти та тлумачення до початку їх обов'язкового застосування.

МСФЗ 9 «Фінансові інструменти: класифікація та оцінка» (випущений у липні 2014 року і вступає в силу для річних періодів, які починаються з 1 січня 2018 року або після цієї дати). Нижче описані основні особливості нового стандарту:

- Фінансові активи вимагається відносити до трьох категорій оцінки: фінансові активи, які у подальшому оцінюються за амортизованою вартістю, фінансові активи, які у подальшому оцінюються за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на інший сукупний дохід, та фінансові активи, які у подальшому оцінюються за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на фінансовий результат.
- Класифікація боргових інструментів залежить від бізнес-моделі організації, що використовується для управління фінансовими активами, і результатів аналізу того факту, чи договірні грошові потоки є виключно виплатами основної суми боргу та процентів. Якщо борговий інструмент утримується для отримання грошових потоків, він може обліковуватись за амортизованою вартістю, якщо він також відповідає критерію виключно виплат основної суми боргу та процентів. Боргові інструменти, які відповідають критерію виключно виплат основної суми боргу та процентів і утримуються в портфелі, коли підприємство одночасно отримує потоки грошових коштів від активів і продає активи, можуть відноситись у категорію за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на інший сукупний дохід. Фінансові активи, що мають грошові потоки, які не є виключно виплатами основної суми боргу та процентів, слід оцінювати за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на фінансовий результат (наприклад, похідні фінансові інструменти). Вбудовані похідні фінансові інструменти не відокремлюються від фінансових активів, а враховуються при оцінці відповідності критерію виключно виплат основної суми боргу та процентів.
- Інвестиції в інструменти капіталу завжди оцінюються за справедливою вартістю. Проте керівництво може зробити остаточний вибір представляти зміни справедливої вартості в іншому сукупному доході за умови, що інструмент не утримується для торгівлі. Якщо інструмент капіталу утримується для торгівлі, зміни справедливої вартості відображаються у складі прибутку чи збитку.
- Більшість вимог МСБО 39 щодо класифікації та оцінки фінансових зобов'язань були перенесені до МСФЗ 9 без змін. Основна відмінність полягає у тому, що організація буде зобов'язана показувати у складі інших сукупних доходів вплив змін у власному

кредитному ризику фінансових зобов'язань, віднесених до категорії за справедливою вартістю, зміни якої відносяться на фінансовий результат.

- МСФЗ 9 вводить нову модель для визнання збитків від знецінення - модель очікуваних кредитних збитків. В основі цієї моделі лежить триетапний підхід, в межах якого аналізується зміна кредитної якості фінансових активів після їх початкового визнання. На практиці нові правила означають, що організації будуть зобов'язані негайно обліковувати збиток у сумі очікуваного кредитного збитку за 12 місяців при початковому визнанні фінансових активів, які не мають кредитного знецінення (чи для дебіторської заборгованості за основною діяльністю - у сумі очікуваного кредитного збитку за весь строк дії такої заборгованості). У разі суттєвого зростання кредитного ризику, знецінення оцінюється із використанням очікуваного кредитного збитку за весь строк дії фінансового активу, а не очікуваного кредитного збитку за 12 місяців. Ця модель передбачає операційні спрощення дебіторської заборгованості за орендою та основною діяльністю.

- Переглянуті умови до обліку хеджування забезпечують більш тісний зв'язок обліку з управлінням ризиками. Цей стандарт надає підприємствам можливість вибору облікової політики: вони можуть застосовувати облік хеджування відповідно до МСФЗ 9 чи продовжувати застосовувати до всіх відносин хеджування МСБО 39, оскільки у стандарті не розглядається облік макрохеджування.

Відповідно до переглянутого МСФЗ 8 необхідно

- (1) представляти розкриття інформації щодо професійних суджень керівництва, винесених при агрегуванні операційних сегментів, включаючи опис агрегованих сегментів і економічних показників, оцінених при встановленні того факту, що агреговані сегменти мають подібні економічні характеристики, і

- (2) виконувати звірку активів сегмента та активів підприємства при відображенні у звітності активів сегмента.

Відповідно до переглянутого МСБО 24, пов'язаною стороною вважається також підприємство, що надає послуги з надання старшого керівного персоналу підприємству, що звітує, або материнській компанії підприємства, що звітує («керуюче підприємство»), і вводить вимогу про необхідність розкривати інформацію про суми, нараховані підприємству, що звітує, керуючим підприємством за надані послуги.

Наразі Товариство оцінює вплив цих змін на його фінансову звітність.

Роз'яснення методів нарахування амортизації основних засобів та нематеріальних активів - Зміни МСБО 16 та МСБО 38 (випущені 12 травня 2014 року і вступають в силу для річних періодів, які починаються з 1 січня 2016 року або після цієї дати). Цими змінами КМСБО роз'яснив, що використання основаних на доходах методів розрахунку амортизації активу є недоречним, оскільки доходи, отримані у результаті діяльності, яка передбачає використання активу, переважно відображають інші фактори, а не отримання економічних вигод від цього активу. Наразі Товариство оцінює вплив цих змін на його фінансову звітність.

МСФЗ 15 «Виручка по договорах із клієнтами» (випущений 28 травня 2014 року і вступає в силу для періодів, які починаються з 1 січня 2017 року або після цієї дати). Цей новий стандарт вводить основний принцип визнання виручки за ціною операції у випадку передачі товарів чи послуг замовнику. Окремі партії товарів чи пакети послуг, які чітко ідентифіковані, повинні визнаватись окремо, а будь-які знижки та ретроспективні знижки з ціни контракту, як правило, мають відноситись на окремі елементи. Якщо сума винагороди з будь-яких причин варіюється, слід визнавати мінімальні суми за умови відсутності значного ризику перегляду. Витрати, понесені у зв'язку з гарантіями за контрактами із клієнтами, необхідно капіталізувати та амортизувати протягом періоду надходження вигод від контракту. Наразі Товариство оцінює вплив цього нового стандарту на його фінансову звітність.

Щорічні удосконалення МСФЗ 2014 року (випущені у вересні 2014 року і набувають чинності для річних періодів, починаючи з 1 січня 2016 року або після цієї дати).

Зміни стосуються чотирьох стандартів.

Зміни МСФЗ 5 роз'яснюють, що зміна способу вибуття (рекласифікація з активів, що утримуються для продажу, в активи, що утримуються для розподілу, або навпаки) не є зміною плану продажу або розподілу та не потребує відображення в обліку в якості зміни цього плану.

Зміни МСФЗ 7 містять додаткові методичні рекомендації, які допомагають керівництву визначити, чи умови угоди про обслуговування переданого фінансового активу являють собою триваючу участь для цілей розкриття інформації згідно з МСФЗ 7. Зміна цього стандарту також роз'яснює, що вимоги до розкриття інформації про взаємозалік згідно з МСФЗ 7 стосовно проміжної фінансової звітності відсутні, крім випадків, коли цього вимагає МСБО 34.

Зміна МСБО 19 роз'яснює, що при обліку зобов'язань з пенсійного забезпечення рішення щодо ставки дисконтування, наявності розвинутого ринку («глибокого ринку») високоякісних корпоративних облігацій або про те, які державні облігації використовувати в якості орієнтира, повинні ґрунтуватись на тій валюті, в якій деноміновані зобов'язання, а не на валюті країни, в якій вони виникли.

МСБО 34 вводить вимогу, згідно з якою проміжна фінансова звітність повинна містити перехресне посилання на місцезнаходження «інформації в інших формах проміжної фінансової звітності». Наразі Товариство оцінює вплив цих змін на його фінансову звітність.

«Розкриття інформації» - Зміни МСБО 1 (випущені у грудні 2014 року і набувають чинності для річних періодів, які починаються з 1 січня 2016 року або після цієї дати).

Зміни МСБО уточнюють поняття суттєвості та роз'яснюють, що організація не зобов'язана розкривати інформацію, розкриття якої вимагають МСФЗ, якщо така інформація не є суттєвою, навіть якщо МСФЗ містить перелік конкретних вимог або визначає їх як мінімальні вимоги. Також до МСБО 1 включено нове керівництво про проміжні підсумкові суми у фінансовій звітності, зокрема, зазначено, що такі проміжні підсумкові суми (а) мають включати статті, визнання та оцінка яких здійснюється відповідно до МСФЗ; (б) мають бути представлені та названі таким чином, щоб забезпечити розуміння компонентів проміжних підсумкових сум; (в) мають застосовуватись послідовно у різних періодах; та (г) не можуть бути представлені так, що виділяються більше, ніж проміжні підсумкові суми та підсумкові суми, яких вимагають МСФЗ. Наразі Товариство оцінює вплив цих змін на його фінансову звітність.

Застосування виключення з вимоги консолідації для інвестиційних компаній - Зміни МСФЗ 10, МСФЗ 12 та МСБО 28 (випущені у грудні 2014 року і набувають чинності для річних періодів, які починаються з 1 січня 2016 року або після цієї дати). Ці зміни пояснюють, що інвестиційна компанія зобов'язана оцінювати свої інвестиції в дочірні підприємства, які є інвестиційними компаніями, за справедливою вартістю через прибутки або збитки. Крім цього, виключення з вимоги про складання консолідованої фінансової звітності у разі, якщо кінцеве або будь-яке материнське підприємство вказаного підприємства представляє консолідовану фінансову звітність, доступну для відкритого користування, доповнено поясненням про те, що цей виняток застосовується незалежно від того, чи включене дочірнє підприємство в консолідацію або оцінене за справедливою вартістю через прибутки або збитки відповідно до МСФЗ 10 у консолідованій фінансовій звітності зазначеного кінцевого або будь-якого материнського підприємства. Наразі Товариство оцінює вплив цих змін на його фінансову звітність.

Також були опубліковані інші нові стандарти та тлумачення, які за оцінками Товариства не матимуть впливу на його фінансову звітність:

- МСФЗ 14 «Відстрочені платежі за діяльність, що здійснюється за регульованими тарифами» (випущений у січні 2014 року і набуває чинності для річних періодів, починаючи з 1 січня 2016 року або після цієї дати).

- «Облік операцій з придбання часток участі у спільних операціях» - Зміни МСФЗ 11 (випущені 6 травня 2014 року і набувають чинності для періодів, починаючи з 1 січня 2016 року або після цієї дати).
- «Сільське господарство: рослини довготривалого вирощування» - Зміни МСБО 16 та МСБО 41 (випущені 30 червня 2014 року і набувають чинності для річних періодів, починаючи з 1 січня 2016 року).
- «Продаж або внесок активів в асоційоване або спільне підприємство інвестором» - Зміни МСФЗ 10 та МСБО 28 (випущені 11 вересня 2014 року і набувають чинності для річних періодів, починаючи з 1 січня 2016 року або після цієї дати).

а) основні засоби

Основні засоби обліковуються за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від зменшення корисності в разі їх наявності. Така вартість включає вартість заміни частин об'єктів основних засобів та витрати по позиках в разі довгострокових будівельних проектів, якщо виконуються критерії їх капіталізації. При необхідності заміни значних компонентів основних засобів через певні проміжки часу Товариство визнає подібні компоненти як окремі активи з відповідними їм індивідуальними термінами корисного використання і амортизацією. Аналогічним чином, при проведенні основного технічного огляду, витрати, пов'язані з ним, визнаються в балансовій вартості основних засобів як заміна об'єктів основних засобів, якщо виконуються всі критерії визнання.

Будівлі оцінюються за справедливою вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації по будівлях і збитків від зменшення корисності, визнаних після дати переоцінки. Переоцінка здійснюється з достатньою частотою для забезпечення впевненості в тому, що справедлива вартість переоціненого активу не відрізняється істотно від його балансової вартості.

Приріст вартості від переоцінки відноситься на збільшення фонду переоцінки активів, що входить до складу капіталу, за винятком тієї його частини, яка відновлює зменшення вартості цього ж активу, та виникла, внаслідок попередньої переоцінки і визнана раніше в звіті про прибутки та збитки. В цьому випадку збільшення вартості активу визнається в звіті про прибутки та збитки. Збиток від переоцінки визнається в звіті про прибутки та збитки, за винятком тієї його частини, яка безпосередньо зменшує позитивну переоцінку по активу, раніше визнану у складі фонду переоцінки.

Товариство застосовує метод обліку, згідно з яким приріст вартості від переоцінки переноситься до складу нерозподіленого прибутку, по мірі використання активу. Як альтернатива перенесення суми приросту вартості від переоцінки в нерозподілений прибуток може здійснюватися в момент вибуття активу.

Різниця між амортизацією, розрахованою на основі переоціненої балансової вартості активу, і амортизацією, розрахованою на основі первинної вартості активу, щорік переводиться з фонду переоцінки активів в нерозподілений прибуток. Крім того, накопичена амортизація на дату переоцінки виключається з одночасним зменшенням валової балансової вартості активу, а потім чиста сума дооцінюється до переоціненої вартості активу. При вибутті активу фонд переоцінки, що відноситься до конкретного активу, що продається, переноситься в нерозподілений прибуток.

Амортизація розраховується лінійним методом протягом строку корисної експлуатації активів з урахуванням ліквідаційної вартості.

б) нематеріальні активи

Нематеріальні активи, які були придбані окремо, при первинному визнанні оцінюються за первісною вартістю.

Після первинного визнання нематеріальні активи враховуються за первісною вартістю за вирахуванням накопиченої амортизації і накопичених збитків від зменшення корисності (в разі їх наявності).

Строк корисної експлуатації нематеріальних активів визначається за кожним об'єктом окремо в період обліку на баланс.

в) запаси

Запаси оцінюють за меншою з таких двох величин: собівартість та чиста вартість реалізації.

Собівартість запасів включає всі витрати на придбання та інші витрати, понесені під час доставки запасів до їх теперішнього місцезнаходження та приведення їх у теперішній стан.

Собівартість запасів Товариство визначає за формулою – "перше надходження – перший видаток" (ФІФО).

г) фінансові інвестиції

Фінансові інвестиції відображають в обліку та звітності відповідно до вимог МСФЗ.

Довгострокові інвестиції обліковуються за методом участі в капіталі за собівартістю придбання.

Фінансові активи, що знаходяться у сфері дії МСФЗ (IAS) 39, класифікуються відповідно як фінансові активи, що переоцінюються за справедливою вартістю з відображенням результату переоцінки у прибутку чи збитку; позики і дебіторська заборгованість; інвестиції, що утримуються до погашення; фінансові активи, що є в наявності для продажу; похідні інструменти, визначені як інструменти хеджування при ефективному хеджуванні. Товариство класифікує свої фінансові активи при їх первинному визнанні. Фінансові активи первісно визнаються за справедливою вартістю, збільшеною в разі інвестицій, що не переоцінюються за справедливою вартістю через прибуток або збиток, на безпосередньо пов'язані з ними витрати по операції.

Всі операції з придбання або продажу фінансових активів, що вимагають постачання активів в строк, встановлений законодавством або правилами, встановленими контрактом (угодою) визнаються на дату укладання контракту, тобто на дату, коли Товариство приймає на себе зобов'язання купити або продати актив.

д) дебіторська та кредиторська заборгованість

Товариство визнає дебіторську заборгованість активом, якщо є вірогідність отримання майбутніх економічних вигід та може достовірно визначена її сума.

Величина резерву сумнівних боргів визначається за методом застосування коефіцієнтів сумнівності.

Дебіторська та кредиторська заборгованість поділяються на короткострокову та довгострокову залежно від строку погашення.

Поточною заборгованістю рахується заборгованість, яка виникає в ході нормального операційного циклу та буде погашено на протязі 12 місяців після дати балансу.

Решта заборгованості класифікується як довгострокова.

е) забезпечення

Забезпечення визнається Товариством, якщо:

а) Товариство має існуюче зобов'язання (юридичне чи конструктивне) внаслідок минулої події;

б) ймовірно, що вибуття ресурсів, які втілюють у собі економічні вигоди, буде необхідним для виконання зобов'язання;

в) можна достовірно оцінити суму зобов'язання.

Товариство створює резерви забезпечення майбутніх витрат на виплати працівникам винагород та інших платежів та пенсійного забезпечення.

Забезпечення переглядається Товариством на кінець кожного звітного періоду та коригується для відображення поточної найкращої оцінки. Якщо вже немає ймовірності, що вибуття ресурсів, котрі втілюють у собі економічні вигоди, буде потрібним для погашення зобов'язання, забезпечення сторнується.

Забезпечення використовується Товариством лише для тих видатків, для яких це забезпечення було створено з самого початку.

є) доходи та витрати

Доходи – це збільшення економічних вигод, які виникають в ході звичайної діяльності та визнаються під час збільшення активу або зменшення зобов'язання, що зумовлює зростання власного капіталу. Дохід від реалізації продукції визнається на основі принципу нарахування та тоді коли фактично здійснено перехід від продавця до покупця значних ризиків, переваг і контроль над активами і відповідає критеріям визнання відповідно до МСБО 18 «Дохід».

Витрати звітного періоду визнаються або зменшенням активів, або збільшенням зобов'язань, що приводить до зменшення власного капіталу.

Для визначення виробничої собівартості продукції загальноновиробничі витрати діляться на:

- Витрати на утримання, експлуатацію та ремонт обладнання;
- Загальноновиробничі витрати загальнозаводського призначення;

Базою розподілу загальноновиробничих витрат визнавати на кожний об'єкт витрат – матеріальні витрати або заробітну плату робітників, задіяних на виробництві.

ж) витрати з податку на прибуток

Витрати з податку на прибуток визначаються і відображаються у фінансовій звітності Товариства відповідно до МСБО 12 «Податки на прибуток».

Поточний прибуток розраховується виходячи з оподаткованого прибутку за рік розрахований у відповідності з діючим законодавством України з використання нормативної ставки у звітному періоді -18%.

Відстрочений податок на прибуток розраховується за методом балансових зобов'язань відносно всіх тимчасових різниць, які виникають між податковою базою активів і пасивів і їх балансовою вартістю для цілей фінансової звітності.

з) операції з пов'язаними сторонами

Відповідно до вимог МСБО 24 «Розкриття інформації про пов'язані сторони» пов'язаними вважаються сторони, одна з яких має можливість контролювати або у значній мірі впливати на операційні та фінансові рішення іншої сторони. При розгляді питання, чи є сторони пов'язаними сторонами, до уваги береться зміст взаємовідносин сторін, а не лише юридична форма.

Згідно до п.17 МСБО 24 «Розкриття інформації про пов'язані сторони» Товариство розкриває інформацію про компенсації провідному управлінському персоналу, яка подається загальною сумою, а також для кожної із наведених далі категорій:

- короткострокові виплати працівникам;
- виплати по закінченню трудової діяльності;
- інші довгострокові виплати;
- виплати при звільненні;
- платіж на основі виплат.

Компенсації провідному управлінському персоналу у 2015 році склали короткострокові виплати у сумі 941 тис. грн.

Виплат при звільненні, виплат по закінченні трудової діяльності не було, інших довгострокових виплат не було, виплат на основі акцій не було.

и) інформація за сегментами

Обліковою політикою Товариства та відповідно до МСФЗ(IFRS) 8 «Операційні сегменти» передбачено:

- Господарський сегмент включає виробництво стаціонарних розподільних силових масляних трансформаторів, продаж продукції електротехнічного виробництва;
- Географічний сегмент це географічний збутовий сегмент, який виділяється за територіальним місцем збуту продукції.

Пріоритетним сегментом визнається Господарський сегмент.

і) Ризики

Основні фінансові інструменти підприємства включають поточну кредиторську

заборгованість, дебіторську заборгованість, грошові кошти .

Основні ризики включають кредитний ризик, валютний ризик та ризик ліквідності.

Кредитний ризик. Товариство укладає угоди виключно з відомими та фінансово стабільними сторонами. Операції з новими клієнтами здійснюються на основі попередньої оплати. Дебіторська заборгованість підлягає постійному моніторингу.

Ризик ліквідності. Підприємство здійснює контроль ліквідності , шляхом планування поточної ліквідності. Підприємство аналізує терміни платежів, які пов'язані дебіторською заборгованістю та іншими фінансовими активами.

ї) події після дати балансу

При складанні фінансової звітності Товариство бере до уваги події, що відбулися після звітної дати і відображає їх фінансовій звітності відповідно до МСБО 10 «Події після звітної дати».

4. Істотні облікові судження, оцінні значення і допущення.

У процесі застосування облікової політики керівництвом підприємства, крім облікових оцінок, були зроблені певні судження , які мають суттєвий вплив на суми, які визнані у фінансовій звітності . Такі судження зокрема включають:

- судження щодо операцій, подій або умов за відсутності конкретних МСФЗ;
- судження щодо основних засобів;
- судження щодо запасів;
- судження щодо відстрочених податків;
- судження щодо дебіторської заборгованості
- судження щодо забезпечень;
- судження щодо справедливої вартості фінансових інструментів;
- судження щодо податків;
- інші судження.

Огляд основних принципів бухгалтерського обліку, які застосовувалися у звітному році.

У балансі підприємства нематеріальні активи відображені по первісній вартості і складаються з прав на програмні забезпечення. Амортизація нараховується прямолінійним методом.

Первісна вартість на початок року складає в сумі 24 тис. грн.

Накопичена амортизація на початок року 24 тис. грн.

Первісна вартість на кінець року склала в сумі 24 тис. грн.

Накопичена амортизація на кінець року 24 тис. грн.

В балансі підприємства основні засоби відображені по справедливій вартості та за поточний рік з ними відбулися такі зміни:

Будинки, споруди та передавальні пристрої, тис.грн. Машини та обладнання, тис.грн
Транспортні

засоби,

тис.грн. Інструменти,

прилади,

інвентар

(меблі),

тис.грн. Інші, тис.грн. Всього, тис.грн.

Первісна (переоцінена) вартість

на початок року 24 1 629 348 107 1 023 3 131

Накопичена амортизація на початок року - (55) - (10) (287) (352)

Балансова вартість на початок року 24 1 574 348 97 736 2 779

Надійшло за рік - 6 6

Вибуття за рік первісна (переоцінена) вартість - 15 - - 6 21

Вибуття за рік (знос) - (5) - - - (5)

Нараховано амортизації (3) (232) (49) (19) (50) (353)

Первісна (переоцінена) вартість на кінець року 24 1 614 348 107 1 023 3 116

Накопичена амортизація на кінець року (3) (282) (49) (29) (337) (700)

Балансова вартість на кінець року 21 1 332 299 78 686 2 416

Згідно наказу про облікову політику оцінка виробничих запасів здійснювалась по методу ФІФО. Балансова вартість запасів на кінець 2015 року складає 7 235 тис. грн., на кінець 2014 року складає 7 994 тис. грн., у тому числі (тис. грн.):

31.12.2014р. 31.12.2015р.

- Сировина і матеріали 770 1 081

- Купівельні напівфабрикати та комплектуючі 609 843

вироби

- Паливо 4 7

- Запасні частини 6 6

- Малоцінні та швидкозношувані предмети 9 10

- Незавершене виробництво 3 719 3 846

- Готова продукція 2 877 1 442

Дебіторська заборгованість по основній діяльності та інша дебіторська заборгованість.

Підприємство визнає торговельну заборгованість в момент переходу права власності на товар, коли підприємство передало покупцеві істотні ризики і винагороди, пов'язані з власністю на товар, за підприємством не залишається не подальша участь управлінського персоналу у формі, яка зазвичай пов'язана з володінням, ні ефективний контроль за проданими товарами.

Довгострокова дебіторська заборгованість включає заборгованість, яка буде погашена у строк, що перевищує дванадцять місяців із дати балансу, у тому числі(тис.грн.):

31.12.2014 р. 31.12.2015 р.

- заборгованість за видані позики

робітникам підприємства 1 0

Загальна сума поточної дебіторської заборгованості, що буде погашена протягом

дванадцяти місяців із дати балансу складає 4 889 тис. грн., у тому числі заборгованість за товари , роботи, послуги : 1 785 тис.грн.

Склад поточної дебіторської заборгованості (тис. грн.):

31.12.2014 р. 31.12.2015 р.

Дебіторська заборгованість по основній діяльності по

розрахунками з іноземними підприємствами 0 0

Дебіторська заборгованість по основній діяльності по 63 1 785

розрахункам з підприємствами України

Фінансова дебіторська заборгованість:

- за виданими авансами 2 435 2 811

- по розрахункам з бюджетом:

- з ПДВ 716 243

- аванс з податку на прибуток 34

- держмити 11

- інша поточна дебіторська заборгованість 50 5

Аналіз якості фінансової дебіторської заборгованості з основної діяльності та іншої дебіторської заборгованості наведено такими показниками (тис.грн.):

31.12.2014 р. 31.12.2015 р.

1. Заборгованість, за строками непогашення до 12 місяців, по розрахункам з клієнтами:

- України 63 1 785

На підставі проведеного аналізу фінансового стану контрагентів вся дебіторська заборгованість вважається повністю відшкодовуванню.

Кредиторська заборгованість.

Станом на 31 грудня 2015 р. Товариство не має кредиторської заборгованості по довгостроковим фінансовим зобов'язанням та поточної заборгованості по фінансовим зобов'язанням (кредитів банків).

Загальна сума поточної кредиторської заборгованості на 31 грудня 2015 р. складає 608 тис.грн., на 31 грудня 2014 р. складає 536 тис.грн., у тому числі:

31.12.2014 р. 31.12.2015 р.

- поточна заборгованість за товари, роботи, послуги 48 92

- по розрахункам з одержаних авансів 223 321

- по розрахункам з бюджетом 62 25

- по розрахункам зі страхування 60 39

- по розрахункам з оплати праці 128 114

- по розрахункам з учасниками по дивідендам 11 11

- інші поточні зобов'язання 4 6

Кредиторська заборгованість з основної діяльності складається із заборгованості за товари, роботи, послуги та одержаних авансів у сумі 413 тис.грн. на 31.12.2015р., у сумі 271 тис.грн. на 31.12.2014р.

Відстрочені податкові зобов'язання

тис. грн.

2015 р.

Відстрочені податкові зобов'язання: на початок звітного року 157,5

Використано відстрочених податкових зобов'язань за рахунок поточного податку на прибуток (85,3)

Використано відстрочених податкових зобов'язань

на збільшення резерву переоцінки пенсійних та

довгострокових соціальних зобов'язань

за рахунок іншого капіталу в дооцінках (8,3)

Використано відстрочених податкових зобов'язань

на списання дооціненого основного засобу

за рахунок дооцінки основних засобів (1,6)

Відстрочені податкові зобов'язання: на кінець

звітного року 62,3

Розрахунок податку на прибуток здійснювався згідно з міжнародними стандартами бухгалтерського обліку.

Інформація за сегментами.

Для підготовки інформації за сегментам підприємство встановило пріоритетним - господарський сегмент по виробництву трансформаторів, а допоміжний сегмент –

географічний збутовий.

Дохід по виробництву трансформаторів за 2015 рік становить понад 77 % загального розміру доходу від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг).

Інформація за операційними сегментами наведена у наступній таблиці (тис.грн.):

показники 2014 рік 2015 рік

За видами продукції:

1. Дохід від реалізації: 20 564 21 374

1.1 Виробництво трансформаторів 20 544 16 495

1.2 інші 20 4 879

За географічними збутовими сегментами:

2. Дохід від реалізації продукції (товарів, робіт, послуг) зовнішнім покупцям:

Росія 3 558 2 127

Україна 10 410 16 481

Азербайджан 3 099 850

Абхазія 733 -

Туркменістан 2 068 -

Грузія 28 -

Литва 56 -

Молдова 447 -

Білорусь 165 -

Туреччина - 1 916

Забезпечення, умовні зобов'язання, умовні активи.

Станом на 31.12.2015 року були створені наступні забезпечення:

- під пенсійні виплати у сумі 506 тис. грн..

- під невикористані відпустки у сумі 285 тис. грн.

- під гарантійні ремонти 1 тис.грн.

Продовження тексту приміток

2. Звіт про фінансові результати (Звіт про сукупний дохід) форма 2

Згідно вимогам МСБО 18 "Дохід", на підприємстві дохід (виручка) від реалізації продукції (товарів, інших активів) визнається в разі наявності всіх наведених нижче умов:

- Підприємство передало покупцеві істотні ризики і винагороди, пов'язані з власністю на товар;
 - За підприємством не залишається не подальша участь управлінського персоналу у формі, яка зазвичай пов'язана з володінням, ні ефективний контроль за проданими товарами;
 - Суму доходу можна достовірно оцінити;
 - Ймовірно, що підприємству поступлять економічні виходи, пов'язані з операцією;
 - Витрати, які були, або будуть понесені у зв'язку з операцією, можна достовірно оцінити
- Дохід від надання послуг (виконаних робіт) визнається в тому періоді, в якому надаються послуги, виконуються роботи за датою складання акта або іншого документа, який підтверджує обсяг виконаних послуг (робіт).

Аналіз доходів по категоріям: 2015 рік

Трансформатори 16 350

Товари 4 874

Запасні частини та інша продукція 145

Роботи та послуги 5

Всього доходів від реалізації 21 374

У статті «Собівартість реалізованої продукції» - витрати сформовані і містять фактичні прямі виробничі витрати та загальновиробничі витрати.

Згідно МСБО 1 в звіті доходи або витрати показані згорнуто по ідентичним операціям
Витрати визнаються на основі зв'язку між понесеними витратами і одержаним доходом від конкретних статей.

Склад інших операційних доходів та витрат за 2015 рік наведено в наступних таблицях:
« Інші операційні доходи» : тис. грн.

від реалізації іноземної валюти, чиста сума 22,2
від реалізації інших оборотних активів, чиста сума 1,4
дохід від операційної курсової різниці 190,0

Всього: 213,6

« Інші операційні витрати» : тис. грн.

збиток від іншої операційної діяльності, чиста сума (1094)

Всього: (1094)

У статті «Адміністративні витрати» - відображено загальногосподарські витрати, пов'язані з управлінням і обслуговуванням підприємства (витрати на утримання адміністративно-управлінського персоналу - на заробітну плату, на їх службові відрядження, на утримання основних засобів, охорону, юридичні, аудиторські та інші).
Стаття «Витрати на збут» склалася з витрат, пов'язаних з реалізацією продукції (витрати пов'язані з пошуком ринку збуту продукції, транспортні витрати на доставку продукції, на оплати праці та внески до державних фондів соціального страхування підрозділу, що займається збутом продукції, рекламу, тощо).

Стаття «Інші фінансові доходи» містить доходи:

2015 рік

- відсотки на залишки на поточних і депозитних рахунках 155
-

Всього: 155

Податок на прибуток від звичайної діяльності розраховується згідно вимог МСБО 12 «Податки на прибуток».

Витрати по податку на прибуток включають:

2015 рік

Податок на прибуток – поточний -

Використано відстрочених податкових зобов'язань
за рахунок поточного податку на прибуток 85

Дохід з податку на прибуток за рік: 85

Податок на прибуток розраховувався згідно українського податкового законодавства зі ставкою 18%

Розділ «Сукупний дохід»

У даному розділі відображено зміни сукупного доходу підприємства як за рахунок фінансового результату, так і за рахунок іншого сукупного доходу.

Стаття «Інший сукупний дохід після оподаткування» за звітний період поточного року скоригована на суму 46 тис.грн., згідно понесеної переоцінки зобов'язань до МСФЗ 19, котра вплинула на зміни в основних актуарних припущеннях, котрі були використані для

оцінки та вплинули на розмір льотного пенсійного зобов'язання згідно с планом по встановленим виплатам.

Продовження тексту приміток

3. Рух про рух грошових коштів згідно МСБО №7 та передбачає визначення грошових коштів прямим методом.

форма 3

Звіт про рух грошових коштів складений та передбачає визначення грошових коштів прямим методом.

Грошові кошти та їх еквіваленти включають гроші в касі, грошові кошти на банківських рахунках до запитання та інші короткотермінові високоліквідні інвестиції з початковим терміном розміщення не більше трьох місяців.

Розділ I «Рух коштів у результаті операційної діяльності»

- У статті «Надходження від відсотків за залишками коштів на поточних рахунках» відображені

суми відсотків на залишки на поточних рахунках у сумі 61 тис.грн.,

- У статті «Інші надходження» відображено надходження грошових коштів в результаті:

1. реалізації іноземної валюти, в т. ч. :

2015 рік

від реалізації російських рублів - 1 721,1 тис.грн

від реалізації доларів США - 5 547,1 тис.грн

від реалізації Євро - 164,3 тис.грн

2.покупки іноземної валюти, в т. ч. :

2015 рік

від покупки доларів США - 4 305 тис.грн

3. повернення застави для участі у тендері 90,7 тис.грн.

4. інші надходження 1,3 тис.грн.

- У статті «Інші витрачання» відображені

1.собівартість реалізованої іноземної валюти в т.ч.:

2015 рік

російських рублів - 1 728,3 тис.грн.

доларів США - 5 575,1 тис.грн

Євро - 164,5

2.собівартість покупки іноземної валюти в т.ч.:

2015 рік

доларів США - 4 276,4 тис.грн

3. утримання з робітників стягнень на користь держави, комунальних установ 13,2 тис. грн.

4. застава для участі в тендері 90,7 тис. грн

5.витрати на добровільне медичне страхування робітників в сумі 5 тис.грн.

6. сплата утримань та нарахувань первинній професійній спілці в сумі 36 тис.грн.

7. сплата господарських витрат та витрат на відрядження в сумі 10 тис.грн.

Чистий рух грошових коштів за звітний період

- У статті «Вплив зміни валютних курсів на залишок коштів» відображено надходження в результаті доходу від операційної курсової різниці, в т. ч. :

2015 рік

російські рублі - (25,1) тис.грн

долари США - 166,4 тис.грн
ЄВРО - 28 тис.грн
- У статті «Залишок коштів на кінець року» відображено:
грошові кошти у касі 0 тис.грн.
залишок коштів на поточних рахунках у сумі 1 917 тис.грн.

Продовження тексту приміток

4. Звіт про власний капітал форма 4

В примітках до звіту розкривається інформація про призначення і використання кожного елементу власного капіталу.

Станом на 31 грудня 2015 року загальна кількість затверджених до випуску, випущених та тих, що знаходяться в обігу простих акцій становить 78 916 000 акцій з номінальною вартістю 0,01 гривня за акцію. Всі випущені прості акції повністю оплачені. Всі прості акції мають один голос при голосуванні.

Власний капітал підприємства на кінець звітного періоду складає 15 015 тис. грн., у тому числі:

Статутний капітал – 789 тис. грн.

Капітал у дооцінках – 930 тис. грн, який складається з :

- резерву переоцінки основних засобів – 796 тис. грн, який зменшився на амортизацію резерву в сумі 191 тис. грн.

- резерву переоцінки актуарних витрат – 134 тисяч гривень, який зменшився на дооцінку резерву, згідно звіту актуарія за 2015 рік.

В Товаристві, згідно Статуту (редакція сьома від 27.03.2014р.), не передбачається формування Резервного капіталу.

Нерозподілений прибуток на кінець звітного періоду становить 13 296 тис. грн.,

На кінець звітного періоду він зменшився на 1 842 тис. грн, що відповідає чистому збитку за 2015 рік, збільшився на суму амортизації резерву переоцінки основних фондів у розмірі 191 тис. грн.

Інформація про осіб, що володіють 5% та більше акцій ПАТ „Завод МГТ”

№ п/п Найменування юридичної особи Код за ЄДРПОУ Місцезнаходження Кількість акцій Від загальної кількості акцій Вид акцій

2 ПАТ "ЗТР", Україна 00213428 Україна, м. Запоріжжя,

вул. Дніпропетровське шосе,3

64913393

82,2563% Іменні прості

Головний бухгалтер О.В. Літус